

NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇOS

Manual

Versão 1

INDICE

1 – CONSIDERAÇÕES GERAIS	4
1.1 – Definição	4
1.2 – Obrigatoriedade de emissão da NF-e	4
1.3 – Benefícios para o prestador de serviços que emitir NF-e.....	5
1.4 – Benefícios ao tomador do(s) serviço(s).....	5
1.5 – Funcionalidades do Sistema NF-e.....	6
2 – SENHA PARA ACESSO AO SISTEMA DA NF-e	7
2.1 – Para acessar o sistema é obrigatório o uso de senha.	7
2.2 – Contribuintes inscritos que ainda não possuem senha	7
2.3 – Observações sobre a senha	13
3 – ACESSO AO SISTEMA	14
3.1 – Acessando o sistema da NF-e.....	14
4 – EMISSÃO DE NF-E.....	22
4.1 – Prestador do Serviço.....	23
4.2 – Tomador de Serviço Estrangeiro	23
4.2 – Tomador de Serviço Estrangeiro	24
4.3 – Tomador de Serviço Brasileiro	26
4.4 – Serviços	27
4.5 – Discriminação dos Serviços	28
4.6 – Valor não incluso na base de cálculo	28
4.7 – Retenções	29
4.8 – Dados da Fatura.....	29
4.9 – Emitir Nota Fiscal	29
5 – CONSULTA DE NF-e.....	35
5.1 – Consultar Nota Fiscal:	36
5.2 – Consultar Autenticidade:	42
6 – CARTA DE CORREÇÃO À NF-e.....	44
6.1 – Emitir Carta de Correção.....	45
6.2 – Consultando Carta de Correção.....	53
7 – CANCELAMENTO DE NF-E.....	54
8 – RECIBO PROVISÓRIO DE SERVIÇOS – RPS	63
8.1 – Definição	63
8.2 – Prazos	63
8.3 – Requisitos para confecção do RPS.....	63
8.7 – Penalidades pela não conversão do RPS em NF-e.....	65
9 – CONVERSÃO DE RPS EM NF-E	65
9.1 – Conversão individual.....	65
9.2 – Conversão em lote	67
9.3 – Acompanhamento de Arquivos	71
9.3 – Cancelando um RPS.....	73

10 – CONSULTAR RPS.....	74
11 – RECLAMAÇÕES PELA NÃO CONVERSÃO DE RPS EM NF-e	77
12 – EXPORTAÇÃO DAS NF-e.....	78
13 – TALONÁRIO FISCAL ELETRÔNICO	80
14 – GUIAS DE PAGAMENTO	82
14.1 – Gerar Guia	83
14.2 – Consultar Guia.....	91
14.3 – Cancelando uma Guia de Pagamento.....	94

1 – CONSIDERAÇÕES GERAIS

1.1 – Definição

Considera-se Nota Fiscal Eletrônica de Serviços – NF-e o documento emitido e armazenado eletronicamente em sistema próprio da Prefeitura do Município de Barueri, com o objetivo de registrar as operações relativas à prestação de serviços.

Este documento substitui as Notas Fiscais convencionais confeccionadas em papel autorizadas pelo Município.

As notas fiscais convencionais já confeccionadas tipograficamente não poderão ser utilizadas para faturamento dos serviços, a partir do momento em que a empresa passar a utilizar o sistema NF-e, mas poderão ser utilizadas como RPS, desde que suas primeiras vias sejam carimbadas com a informação de que não possuem valor fiscal e que serão substituídas por NF-e no prazo legal. Caso o prestador não faça essa opção, as notas deverão ser inutilizadas pela unidade competente da Secretaria de Finanças, e em caso de eventual impossibilidade de emissão “on-line” da NF-e, deverá utilizar o RPS.

Observação: Considera-se Nota Fiscal Convencional qualquer uma das notas fiscais de serviços emitidas em consonância com o disposto nos artigos 1.º ao 6.º do Decreto n.º 5.404/2003 autorizadas pelo Município por meio de AIDF - Autorização para Impressão de Documentos Fiscais. A Nota Fiscal Convencional somente poderá ser emitida por prestadores de serviços desobrigados.

1.2 – Obrigatoriedade de emissão da NF-e

Estão obrigados à emissão da NF-e todos os prestadores de serviços que se enquadrem no Artigo 6º do Decreto nº 6516/2008

Observações importantes:

1.2.1 – A partir de quando a emissão de NF-e será obrigatória

A obrigatoriedade de emissão de NF-e seguirá o cronograma constante no Artigo 6º do Decreto nº 6516/2008

1.2.2 – Os Contribuintes que, embora desobrigados à emissão da NF-e, optem por emitir NF-e

Com exceção dos contribuintes **impedidos**, todos os prestadores de serviços inscritos no Cadastro de Contribuintes Mobiliários poderão optar pela emissão da NF-e, ainda que desobrigados.

Uma vez concretizada e deferida pelo município, a opção tornar-se-á obrigatória e irrevogável, comprometendo-se o contribuinte (prestador de serviço) a dar continuidade ao processo indefinidamente.

1.3 – Benefícios para o prestador de serviços que emitir NF-e

- ✓ Redução dos custos de confecção de talonário de notas fiscais e/ou de sua impressão;
- ✓ Redução de custos de armazenagem de documentos fiscais;
- ✓ Incentivo a uso de relacionamentos eletrônicos com seus tomadores;
- ✓ Simplificação de obrigações acessórias;
- ✓ Dispensa de solicitação da Autorização de Impressão de Documentos Fiscais – AIDF, para confecção de Notas Fiscais;
- ✓ Dispensa da escrituração do livro de registro de notas fiscais de serviços prestados (modelo 51 e 53);
- ✓ Maiores recursos para o gerenciamento das notas fiscais emitidas e recebidas;
- ✓ Eliminação de erros de cálculo e de preenchimento de documentos de arrecadação.

1.4 – Benefícios ao tomador do(s) serviço(s)

O tomador de serviços que receber uma NF-e poderá a qualquer momento consultá-la, bastando ter a posse do código de autenticidade;

A NF-e pode ser arquivada eletronicamente, refletindo na redução de custos de armazenagem de documentos; na simplificação de obrigações acessórias e no incentivo ao uso de relacionamentos eletrônicos com prestadores.

1.5 – Funcionalidades do Sistema NF-e.

Acessando o sistema de nota fiscal eletrônica NF-e, terá acesso às seguintes funcionalidades:

- ✓ Emissão de nota fiscal eletrônica;
- ✓ Envio da nota fiscal eletrônica por e-mail;
- ✓ Conversão de RPS em NF-e (individualmente ou por lote);
- ✓ Cancelamento de NF-e;
- ✓ Consulta NF-e emitidas/enviadas aos clientes;
- ✓ Geração de guia eletrônica de recolhimento;
- ✓ Inserção do logotipo da empresa na NF-e.

2 – SENHA PARA ACESSO AO SISTEMA DA NF-e

2.1 – Para acessar o sistema é obrigatório o uso de senha.

Os contribuintes que já possuem a senha de acesso ao portal de serviços on-line da Prefeitura de Barueri, dela se utilizarão também para o acesso ao sistema da NF-e.

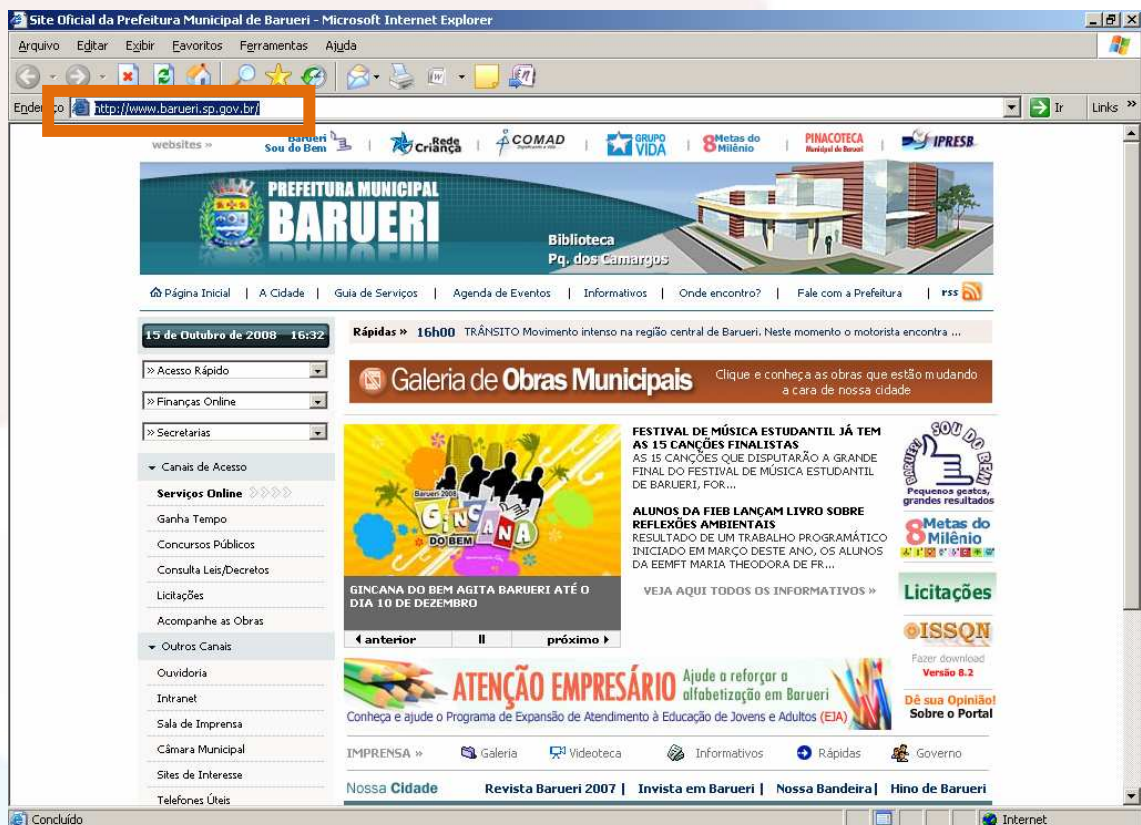
Os contribuintes obrigados à emissão de NF-e serão automaticamente habilitados a acessar o sistema.

Os contribuintes “não obrigados” poderão utilizar o sistema mediante solicitação através do termo de opção.

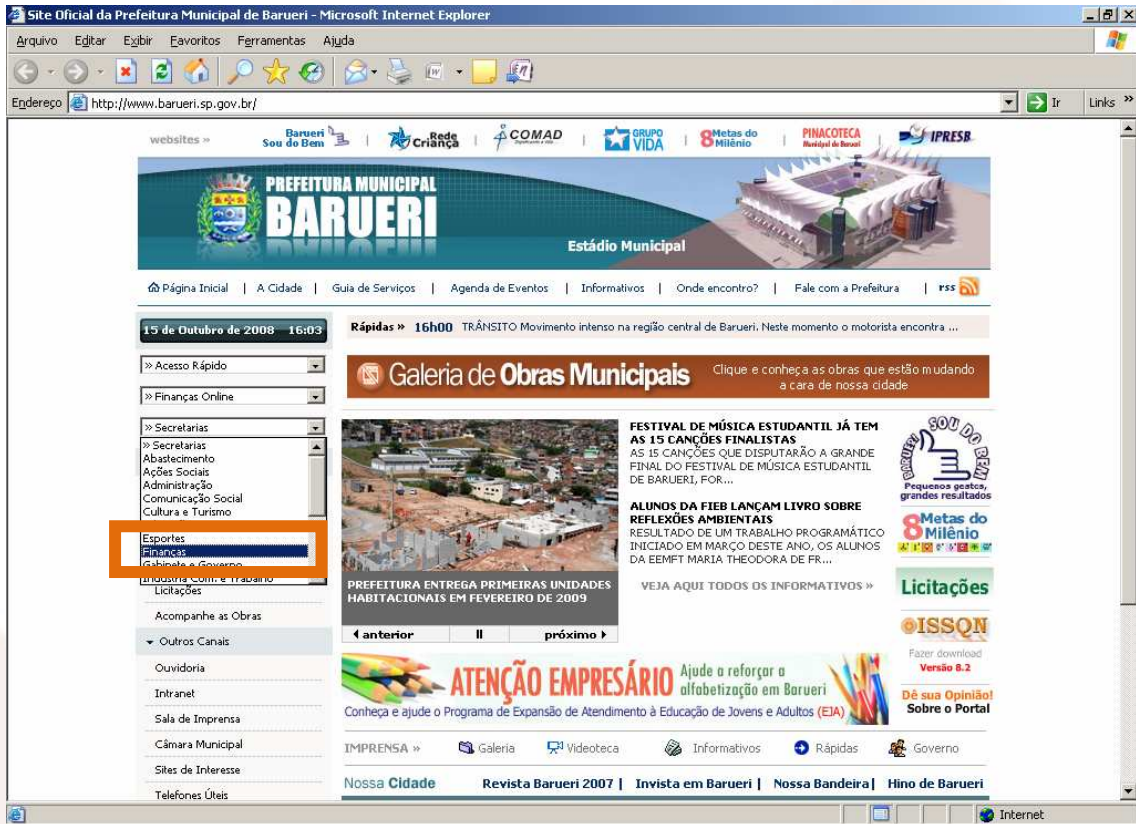
2.2 – Contribuintes inscritos que ainda não possuam senha

Os contribuintes poderão solicitar a senha através do formulário “Requerimento de Senha” disponível no site: www.barueri.sp.gov.br, em Secretaria de Finanças – Formulários.

Acesse o site www.barueri.sp.gov.br

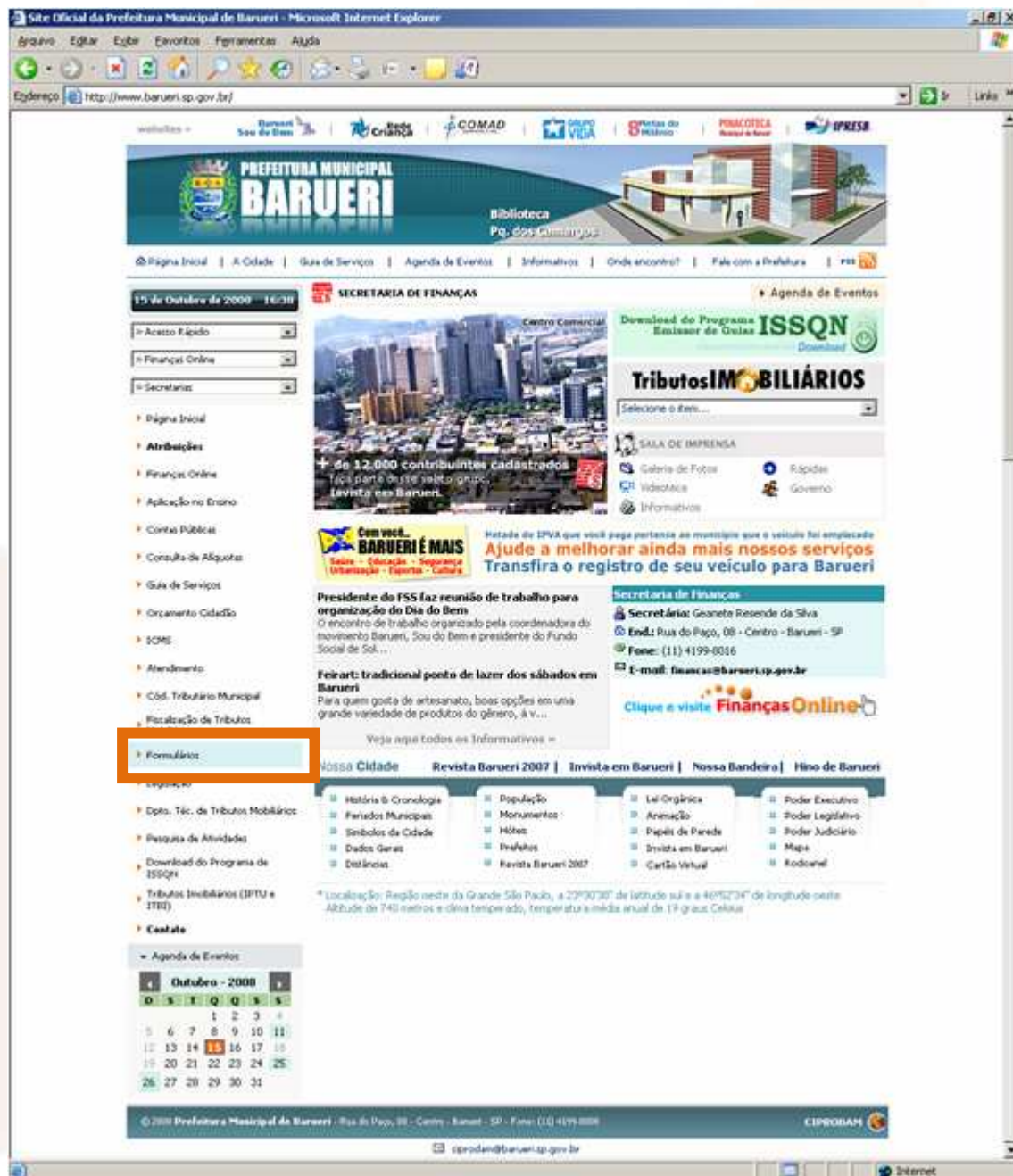


Em secretarias, escolha a Secretaria de Finanças:



The image shows a screenshot of the official website of the Municipality of Barueri, accessed via Microsoft Internet Explorer. The browser's address bar shows the URL <http://www.barueri.sp.gov.br/>. The website header features the logo of the Prefeitura Municipal de Barueri and the name 'Estádio Municipal'. Below the header is a navigation menu with links for 'Página Inicial', 'A Cidade', 'Guia de Serviços', 'Agenda de Eventos', 'Informativos', 'Onde encontro?', 'Fale com a Prefeitura', and 'RSS'. A sidebar on the left contains a 'Secretarias' menu with the following items: 'Secretarias', 'Abastecimento', 'Ações Sociais', 'Administração', 'Comunicação Social', 'Cultura e Turismo', 'Esportes', 'Finanças', 'Gabinete de Governo', 'Indústria, Comércio e Trabalho', 'Licitações', 'Acompanhe as Obras', 'Outros Canais', 'Ouvidoria', 'Intranet', 'Sala de Imprensa', 'Câmara Municipal', 'Sites de Interesse', and 'Telefones Úteis'. The 'Finanças' item is highlighted with a blue background and a red rectangular box. The main content area displays various news items, including 'Rápidas' (16h00 TRÂNSITO), 'Galeria de Obras Municipais', 'FESTIVAL DE MÚSICA ESTUDANTIL JÁ TEM AS 15 CANÇÕES FINALISTAS', 'ALUNOS DA FIEB LANÇAM LIVRO SOBRE REFLEXÕES AMBIENTAIS', and 'PREFEITURA ENTREGA PRIMEIRAS UNIDADES HABITACIONAIS EM FEVEREIRO DE 2009'. There are also advertisements for '8 Metas do Milênio' and 'ISSQN'. The footer of the website includes links for 'Nossa Cidade', 'Revista Barueri 2007', 'Invista em Barueri', 'Nossa Bandeira', and 'Hino de Barueri'.

Clique no link Formulários:



The screenshot shows the website interface of the Prefeitura Municipal de Barueri. The browser window title is 'Site Oficial da Prefeitura Municipal de Barueri - Microsoft Internet Explorer'. The address bar shows 'http://www.barueri.sp.gov.br/'.

The main navigation menu includes:

- Página Inicial
- A Cidade
- Guia de Serviços
- Agenda de Eventos
- Informativos
- Onde encontrar?
- Fale com a Prefeitura

The left sidebar contains a list of links, with 'Formulários' highlighted by a red box:

- Página Inicial
- Atribuições
- Finanças Online
- Aplicação no E-tron
- Contas Públicas
- Consulta de Alíquotas
- Guia de Serviços
- Orçamento Cidadão
- SOMI
- Atendimento
- Cód. Tributário Municipal
- Fiscalização de Tributos
- Formulários**
- Região
- Depo. Téc. de Tributos Mobiliários
- Pesquisa de Atividades
- Download do Programa de ISSQN
- Tributos Imobiliários (IPTU e ITBI)
- Contato

The main content area features:

- SECRETARIA DE FINANÇAS
- Download do Programa Emissor de Notas ISSQN
- Tributos IMOBILIÁRIOS
- SALA DE IMPRENSA
- Com veic. BARUERI É MAIS
- Presidente do FSS faz reunião de trabalho para organização do Dia do Bem
- Feiart: tradicional ponto de lazer dos sábados em Barueri
- Secretaria de Finanças
- Secretária: Geanete Rezende da Silva
- End.: Rua do Paço, 08 - Centro - Barueri - SP
- Fone: (11) 4199-0016
- E-mail: financas@barueri.sp.gov.br
- Agenda de Eventos
- Calendário for October 2000

The footer contains:

- © 2001 Prefeitura Municipal de Barueri - Rua do Paço, 08 - Centro - Barueri - SP - Fone: (11) 4199-0000
- cprod@barueri.sp.gov.br
- CIPROBAM

Clique em Requerimento de Senha:

The screenshot shows the website of the Prefeitura Municipal de Barueri. The browser window title is "Site Oficial da Prefeitura Municipal de Barueri - Microsoft Internet Explorer". The address bar shows "http://www.barueri.sp.gov.br/". The page features a navigation menu with links like "Página Inicial", "A Cidade", "Guia de Serviços", "Agenda de Eventos", "Informativos", "Onde encontro?", "Fale com a Prefeitura", and "FIR". The main content area is titled "SECRETARIA DE FINANÇAS" and "Formulários". A list of forms is displayed, including "Termo de Enquadramento", "Termo de Compromisso", "Declaração de Inexistência de Movimento Tributário", "Declaração para Fim de Inscrição/Encerramento - Pessoa Física", "Declaração para Fim de Inscrição/Encerramento - Pessoa Jurídica", "Solicitação de Regime Especial", "Declaração Anual de Movimento Econômico (DAME)", "Declaração Mensal de Serviços (DMS)", "Requerimento para parcelamento - impressão frente e verso", "Termo de Responsabilidade", and "Requerimento de senha". The "Requerimento de senha" link is highlighted with an orange box. On the left side, there is a sidebar with a "Menu de Acesso Rápido" and a "Agenda de Eventos" calendar for October 2008.

Abrir e preencher o Requerimento de Senha, modelo abaixo:

A
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARUERI
SECRETARIA DE FINANÇAS
DEPARTAMENTO DE ARRECADAÇÃO

REQUERIMENTO DE SENHA

A Empresa/Nome _____,

estabelecida à _____

Nº _____ na cidade de _____, Estado _____,

Inscr. Munic. Nº _____, Insc. Estadual nº _____

CNPJ/CPF _____, e-mail da empresa: _____

_____, representada por seu responsável (Administrador)

abaixo assinado Sr (a) _____,

RG nº _____, CPF nº _____

vem mui respeitosamente, através deste, requerer a emissão de senha para acesso e utilização dos serviços eletrônicos disponíveis no Portal de Serviços e Sistema de Apoio ao Contribuinte de Barueri.

Para tanto autorizo o envio da referida senha emitida por esse Departamento através do e-mail (e-mail pessoal do representante) _____

(preencher com letra de forma). Telefone nº _____.

Tenho plena ciência que a senha será entregue através do e-mail citado, que é de minha inteira responsabilidade o preenchimento desta solicitação como também a utilização e manuseio da senha, e que no primeiro acesso aos serviços disponibilizados deverei validar e alterar a mesma.

Nestes termos, pede deferimento

Local e Data

Assinatura

OBS.: RECONHECER FIRMA DA ASSINATURA DO RESPONSÁVEL.

1 - Recomendamos ao contribuinte que proceda junto a Prefeitura Municipal de Barueri as alterações cadastrais não efetuadas, para que não haja restrição ao acesso das funcionalidades do Portal.

2 - Para gráficas não estabelecidas em Barueri, anexar ao presente pedido, cópia autenticada da inscrição estadual ou última alteração contratual registrada, onde conste o nome do representante legal, aqui indicado, ou caso, seja procurador, anexar cópia da procuração e do documento de identidade.

O formulário deverá ser preenchido com todos os dados do contribuinte sendo imprescindíveis os e-mails do representante legal e da empresa.

Após o preenchimento imprimi-lo em papel formato A4.

Depois colher a assinatura do representante legal, reconhecer a firma e protocolá-lo no Setor de Serviços Municipais do Ganha Tempo de Barueri.

Para a entrega desse formulário e da documentação, não será necessário o comparecimento do próprio interessado, assim como não é necessário estabelecer um procurador para ser mero portador dos papéis.

Após a entrega do formulário e dos documentos, será feita uma análise dos dados preenchidos no formulário, estando corretos, a senha será encaminhada via e-mail, no prazo de até um dia útil.

Nota: O endereço de mensagem eletrônica do responsável deve ser diferente da empresa.

Observação: *Se o seu e-mail pessoal possuir algum tipo de proteção contra e-mails indesejados (Antispam), não conseguirão receber nosso e-mail de confirmação. Neste caso, antes de solicitar a Senha, sugerimos que desabilite essa proteção, ou escolha outro e-mail sem Anti-Spam.*

O representante legal, ao receber a senha de acesso ao Portal de Serviços, em seu primeiro acesso, substituirá a senha enviada por outra de sua escolha com no máximo oito caracteres

2.3 – Observações sobre a senha

- ✓ Cada representante terá apenas uma única Senha, válida para todos os estabelecimentos que o mesmo representa. O login (usuário) será sempre o número de CPF do representante e a senha será cadastrada com no máximo 8 caracteres alfanuméricos.
- ✓ Para emissão da NF-e o sistema automaticamente listará todos os estabelecimentos ativos que estejam inscritos no Cadastro Mobiliário vinculados ao representante.
- ✓ Lembramos que, o acesso aos Sistemas Informatizados da Secretaria de Finanças, que contenham dados fiscais de interesse do contribuinte, será realizado somente mediante a utilização de senha de segurança. A Senha representa a assinatura eletrônica do contribuinte, que será responsável por todos os atos praticados por meio da mesma.

3 – ACESSO AO SISTEMA

3.1 – Acessando o sistema da NF-e

Somente de posse da sua senha, será possível acessar o sistema da NF-e, através do endereço: www.barueri.sp.gov.br/nfe

Clique em “Acessar o Sistema de NF-e” ou em “Acessar”.



The screenshot shows the web interface for the ISS Eletrônico system. At the top, there is a navigation bar with links for 'Portal de Barueri', 'Serviços Online', and 'Fale com a Prefeitura'. The main header includes the 'eISS ISS Eletrônico' logo and the text 'Bem-vindo ao Sistema de ISS Eletrônico Imposto Sobre Serviço - Eletrônico'. Below this is a horizontal menu with options: 'Início', 'NF-e', 'Instituições Financeiras', 'Diversão Pública', 'Pedágios', 'Contribuinte Eventual', 'Demais Prestadores', and 'Responsável Tributário e Solidário'. On the left side, there is a vertical menu with options: 'Nota Fiscal Eletrônica', 'Acessar o Sistema de NF-e' (highlighted with an orange border), 'Verificar Autenticidade', 'Consultar RPS', 'Solicitar Senha', 'Perguntas e Respostas', '» Manuais', and '» Legislação'. The main content area features a section titled 'O que é Nota Fiscal Eletrônica de Serviços?' with a sub-header. The text explains that the NFeS (Nota Fiscal Eletrônica de Serviços) is a document that replaces traditional printed fiscal notes. It lists three user types: 'Pessoa Jurídica Prestadora De Serviços' (established in Barueri), 'Pessoa Jurídica Responsável Tributária' (able to issue receipts), and 'Contador' (able to consult and issue receipts). A large orange button with a checkmark and the text 'ACESSAR' is located at the bottom right of the main content area. The footer contains 'Secretaria de Finanças' and '© 2008 Prefeitura Municipal de Barueri - Rua do Paço, 08 - Centro - Barueri - SP'.

Digitar o “CNPJ” ou “CPF”, “Senha” e “Código da Imagem” nos campo indicados, após digitar os dados, clique em “Confirmar”:

Portal de Barueri | Serviços Online | Fale com a Prefeitura

eISS
ISS Eletrônico

Bem-vindo ao Sistema de ISS Eletrônico
Imposto Sobre Serviço - Eletrônico

  **PREFEITURA MUNICIPAL BARUERI**

Secretaria de Finanças

[Início](#) [NF'e](#) [Instituições Financeiras](#) [Diversão Pública](#) [Pedágios](#) [Contribuinte Eventual](#) [Demais Prestadores](#) [Responsável Tributário e Solidário](#)

[Nota Fiscal Eletrônica](#)

[Acessar o Sistema de NF'e](#)

[Verificar Autenticidade](#)

[Consultar RPS](#)

[Solicitar Senha](#)

[Perguntas e Respostas](#)

[» Manuais](#)

[» Legislação](#)

[» Entrar no Sistema](#)

Digite seu CNPJ ou CPF

Senha:



Problemas na imagem? [Clique Aqui!](#)

[Esqueceu a senha? Clique Aqui!](#) [Não possui senha? Clique Aqui!](#)

Secretaria de Finanças

© 2008 Prefeitura Municipal de Barueri - Rua do Paço, 08 - Centro - Barueri - SP

Será aberta a tela principal do sistema com todas as opções de suas funcionalidades




Bem vindo, S

[Página Inicial](#) |
 [Serviços Online](#) |
 [Portal de Serviços](#) |
 [Fale Conosco](#)
Desconectar

<p>Nota Fiscal Eletrônica</p> <p>Perfil</p> <p>Emitir Nota Fiscal de Serviço Eletrônica - NFS'e</p> <p>Substituir RPS</p> <p>Consultar Autenticidade</p> <p>Consultar NFS'e</p> <p>Carta Correção à NFS'e</p> <p>Cancelamento de NFS'e</p> <p>Arquivos</p> <p>Enviar RPS em Lote</p> <p>Exportar Nota Fiscal</p> <p>Talonnário Fiscal</p> <p>Consultar RPS</p> <p>Acompanhamento de Arquivos</p> <p>Guias de Recolhimento</p> <p>Gerar Guia</p> <p>Consultar Guia</p> <p>Cancelar Guia</p> <p>Outros</p> <p>Leis e Decretos</p> <p>Manuais</p> <p>Dúvidas Frequentes</p>	<p>Nota Fiscal Eletrônica de Barueri</p> <p>Nota Fiscal Eletrônica (NF-e) é um documento fiscal em formato digital, assinado eletronicamente pela empresa emissora e que substitui as tradicionais notas fiscais.</p> <p>A validade desse documento para o fisco é garantida por meio de assinatura com Certificado Digital.</p> <p>A NF-e substitui o documento impresso, sendo necessário apenas o armazenamento eletrônico para controle e referências futuras.</p>  <p>Consulte a Autenticidade de sua Nota Fiscal</p> <p>Se você recebeu uma Nota Fiscal Eletrônica do Município de Barueri, digite o Código de Autenticidade que está impresso no final da Nota Fiscal Eletrônica. Não é necessário estar logado ao sistema ou ser contribuinte do município.Ex.: Código de Autenticidade : 973A.2223.9274.0089307-1</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p style="text-align: center; color: red; font-weight: bold;">Havendo divergências de dados ou para denunciar uma NF-e não autentica clique aqui!</p> <p>CNPJ/CPF do Tomador <input style="width: 150px;" type="text"/> Valor da Nota <input style="width: 150px;" type="text"/></p> <p>Código de Autenticidade <input style="width: 300px;" type="text"/></p> <div style="display: flex; align-items: center;">  <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;"> Digite o texto da Imagem ao Lado </div> </div> <p style="font-size: small;">Problemas para visualizar a imagem? Clique Aqui »</p> <p style="font-size: x-small; color: red;">Obs: Caso o tomador do serviço seja estrangeiro por favor deixar o campo "CNPJ/CPF" em branco, caso não seja o campo se torna obrigatório.</p> <p style="text-align: center; border: 1px solid #ccc; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> ⋮ Confirmar Autenticidade </p> </div>	<p>10 Prazo de Conversão</p> <p>Prezado Contribuinte, não se esqueça de converter seu RPS em NFS'e em até 10 dias da data de emissão!</p> <p>» Manuais de Acesso</p> <p>Arquivos de auxílio para emissão de Nota Fiscal, Envio de Arquivos RPS e Recebimento de Arquivos para Exportação de Notas Emitidas e Recebidas. Arquivos em Formato Adobe Reader (PDF).</p>  <p>» Manuais e Legislação</p> <ul style="list-style-type: none">  Manual Pessoa Física  Manual Pessoa Jurídica  Manuais  Perguntas Frequentes  Denúncia
--	---	--

Bem vindo, Silvana

[Página Inicial](#) | [Serviços Online](#) | [Portal de Serviços](#) | [Fale Conosco](#) [Desconectar](#)

Nota Fiscal Eletrônica

Perfil

Emitir Nota Fiscal de Serviço Eletrônica - NFS'e

Nota Fiscal Eletrônica de Barueri

Nota Fiscal Eletrônica (NF-e) é um documento fiscal em formato digital, assinado eletronicamente pela empresa emissora e que substitui as tradicionais notas fiscais.

A validade desse documento para o fisco é garantida por meio de assinatura com Certificado Digital.

10 Prazo de Conversão
Prezado Contribuinte, não se esqueça de converter seu RPS em NFS'e em até 10 dias da data de emissão!

O Perfil do Contribuinte permite visualizar os dados como: Razão Social/Nome, Endereço, CNPJ/CPF, Inscrição Municipal, Telefone para Contato, E-mail, Regime de Tributação e Atividades cadastradas. Haverá ainda a possibilidade de atribuir um logotipo para o Contribuinte com a opção de alterá-lo posteriormente.

Bem vindo, [usuário]

[Página Inicial](#) | [Serviços Online](#) | [Portal de Serviços](#) | [Fale Conosco](#) [Desconectar](#)

Nota Fiscal Eletrônica

Perfil

Emitir Nota Fiscal de Serviço Eletrônica - NFS'e

Substituir RPS

Consultar Autenticidade

Consultar NFS'e

Carta Correção à NFS'e

Cancelamento de NFS'e

Arquivos

Enviar RPS em Lote

Exportar Nota Fiscal

Talonnário Fiscal

Consultar RPS

Acompanhamento de Arquivos

Guias de Recolhimento

Gerar Guia

Consultar Guia

Cancelar Guia

Outros

Leis e Decretos

Manuais

Dúvidas Frequentes

Perfil do Contribuinte

voltar

Prestador do Serviço

RUA [usuário]
[usuário] - BARUERI-SP

Fone: [usuário] E-mail: [usuário]

CNPJ: [usuário] INSC.MUNIC: [usuário]



Razão Social / Nome: [usuário]

Inscrição Municipal: [usuário]

Nome Fantasia: [usuário]

CNPJ / CPF: [usuário]

Endereço: [usuário]

Bairro: [usuário]

Regime de Tributação

Minhas Atividades

Código	Descrição	Aliquota
010101213	ANÁLISE DE SISTEMAS	2,00
010201212	PROGRAMAÇÃO	2,00
010601218	ASSESSORIA EM INFORMÁTICA	2,00
010602217	CONSULTORIA EM INFORMÁTICA	2,00
080214211	TREINAMENTO	2,00

3.2.1 – Campo “Prestador do Serviço”

No campo “Prestador do Serviço” **serão automaticamente listados** todos os estabelecimentos inscritos no Cadastro Mobiliário, vinculados ao CPF do responsável, usuário do sistema NF-e, detentor da senha de acesso.

Não serão listados no sistema da NF-e:

- ✓ Os estabelecimentos com inscrição bloqueada;
- ✓ Os estabelecimentos com inscrição desativada;
- ✓ Os estabelecimentos com inscrição cancelada;
- ✓ Os estabelecimentos que, embora ativos, possuam pendências.

Na hipótese de existirem estabelecimentos prestadores de serviço não listados no campo “Prestador do Serviço”, deverá ser efetuada a devida inscrição ou atualização de dados no Cadastro Mobiliário Municipal.

3.2.2 – Demais campos do “Perfil do Contribuinte”

O sistema trará os dados informados pelo Contribuinte no processo de cadastro, ou no seu último processo de alteração cadastral. Será possível visualizar os seguintes dados:


- ✓ Razão Social /Nome;
- ✓ Inscrição Municipal
- ✓ Endereço;
- ✓ Regime de Tributação;
- ✓ Atividades.

Será possível alteração de dados em processo de atualização cadastral, mediante a apresentação dos documentos necessários junto ao no Ganha Tempo, no setor azul, Serviços Municipais – Finanças.

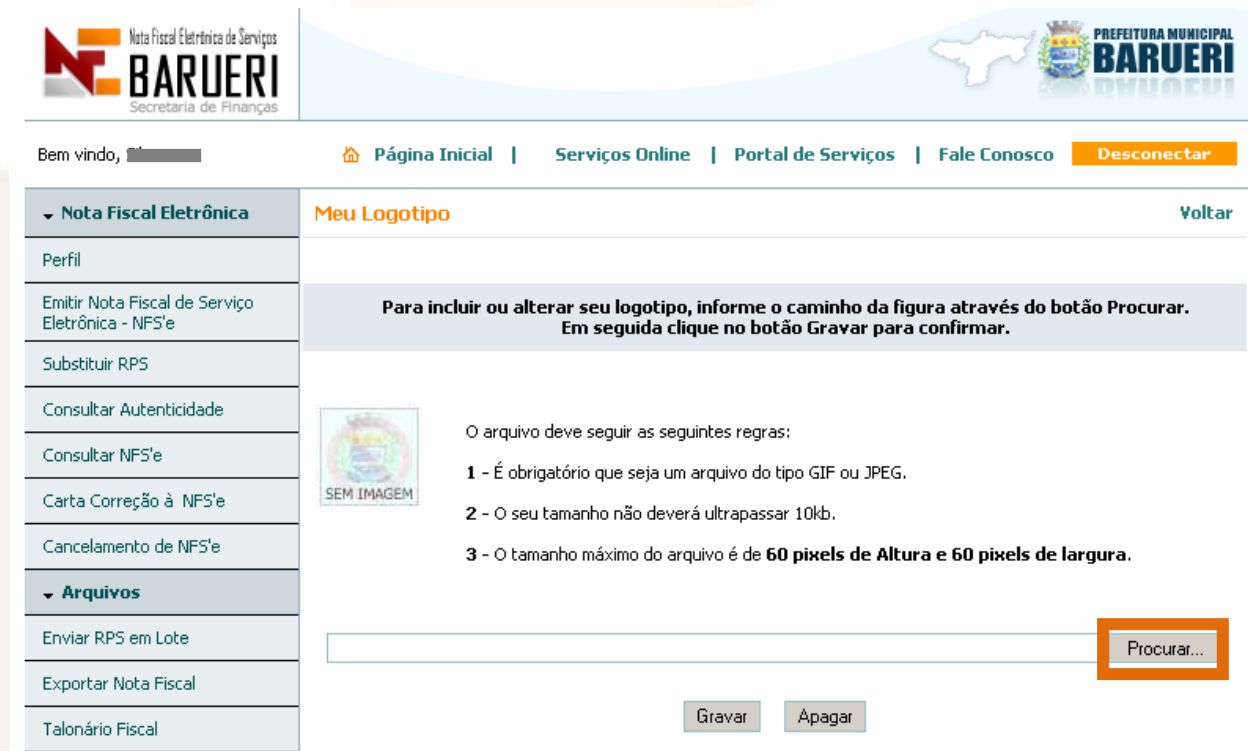
3.2.3.1 – Inserir ou Alterar meu Logotipo

O contribuinte poderá inserir ou alterar o logotipo ou logomarca que será automaticamente incluído na Nota Fiscal Eletrônica de Serviços. Para tanto, o logotipo deverá ser digitalizado em um arquivo do tipo **GIF** ou **JPEG** com tamanho de no máximo **10 KB**. *Para que não ocorra perda de resolução, o arquivo deverá ter 60 pixels de altura e 60 pixels de largura.*

Clique em “Alterar meu Logotipo”:

Consultar NFS'e	 SEM IMAGEM	Razão Social / Nome: _____
Carta Correção à NFS'e		Inscrição Municipal: _____
Cancelamento de NFS'e		Nome Fantasia: _____
▼ Arquivos		CNPJ / CPF: _____
Enviar RPS em Lote		Endereço: _____
Exportar Nota Fiscal		Bairro: _____
	Alterar meu Logotipo	

Após abrir tela abaixo, clique em “Procurar ” para localizar o arquivo do logotipo:



Bem vindo, [nome]

[Página Inicial](#) | [Serviços Online](#) | [Portal de Serviços](#) | [Fale Conosco](#) [Desconectar](#)

▼ Nota Fiscal Eletrônica **Meu Logotipo** [Voltar](#)

Perfil

Emitir Nota Fiscal de Serviço Eletrônica - NFS'e

Substituir RPS

Consultar Autenticidade

Consultar NFS'e

Carta Correção à NFS'e

Cancelamento de NFS'e

▼ Arquivos

Enviar RPS em Lote

Exportar Nota Fiscal

Talonnário Fiscal

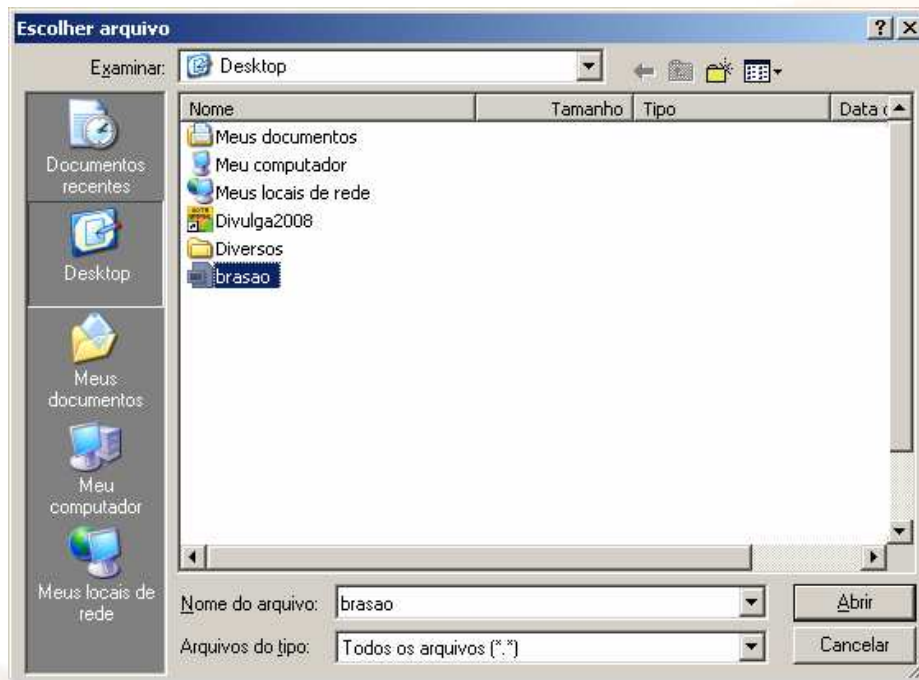
Para incluir ou alterar seu logotipo, informe o caminho da figura através do botão Procurar. Em seguida clique no botão Gravar para confirmar.

O arquivo deve seguir as seguintes regras:

- 1 - É obrigatório que seja um arquivo do tipo GIF ou JPEG.
- 2 - O seu tamanho não deverá ultrapassar 10kb.
- 3 - O tamanho máximo do arquivo é de **60 pixels de Altura e 60 pixels de largura.**

Procurar...

Selecione o arquivo desejado e clique em Abrir:



O sistema carregará o arquivo, em seguida clique em “Gravar” para salvar a imagem:




Bem vindo,

[Página Inicial](#) |
 [Serviços Online](#) |
 [Portal de Serviços](#) |
 [Fale Conosco](#)
Desconectar

Nota Fiscal Eletrônica

Perfil

Emitir Nota Fiscal de Serviço Eletrônica - NFS'e

Substituir RPS

Consultar Autenticidade

Consultar NFS'e

Carta Correção à NFS'e

Cancelamento de NFS'e

Arquivos

Enviar RPS em Lote

Exportar Nota Fiscal

Talonnário Fiscal

Meu Logotipo [Voltar](#)

Para incluir ou alterar seu logotipo, informe o caminho da figura através do botão Procurar. Em seguida clique no botão Gravar para confirmar.



O arquivo deve seguir as seguintes regras:

- 1 - É obrigatório que seja um arquivo do tipo GIF ou JPEG.
- 2 - O seu tamanho não deverá ultrapassar 10kb.
- 3 - O tamanho máximo do arquivo é de **60 pixels de Altura e 60 pixels de largura.**

Procurar...

Gravar
Apagar

Concluída inclusão do logotipo que aparecerá em todas as Notas Fiscais Eletrônicas de Serviços – NF-e emitidas.

 Alterar meu Logotipo	Razão Social / Nome:	██
	Inscrição Municipal:	██
	Nome Fantasia:	██
	CNPJ / CPF:	██
	Endereço:	██ -
	Bairro:	██

Observação: Na Nota Fiscal Eletrônica de Serviços, constará dentre os dados do “Perfil do Contribuinte”, apenas: Razão Social/Nome, Endereço, CNPJ/CPF, Inscrição Municipal e a atividade a que se refere à prestação do serviço.

4 – EMISSÃO DE NF-E

Clique no ícone "Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço – NF-e"

Nota Fiscal Eletrônica de Serviços
BARUERI
Secretaria de Finanças

Bem vindo, | [Página Inicial](#) | [Serviços Online](#) | [Portal de Serviços](#) | [Fale Conosco](#) | [Desconectar](#)

Nota Fiscal Eletrônica

Perfil

Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF-e

Substituir RPS

Consultar Autenticidade

Consultar NF-e

Carta Correção à NF-e

Cancelamento de NF-e

Arquivos

Enviar RPS em Lote

Exportar Nota Fiscal

Talonnário Fiscal

Consultar RPS

Acompanhamento de Arquivos

Guias de Recolhimento

Gerar Guia

Consultar Guia

Cancelar Guia

Outros

Leis e Decretos

Manuais

Dúvidas Frequentes

Nota Fiscal Eletrônica de Barueri

Nota Fiscal Eletrônica (NF-e) é um documento fiscal em formato digital, assinado eletronicamente pela empresa emissora e que substitui as tradicionais notas fiscais.

A validade desse documento para o fisco é garantida por meio de assinatura com Certificado Digital.

A NF-e substitui o documento impresso, sendo necessário apenas o armazenamento eletrônico para controle e referências futuras.



Consulte a Autenticidade de sua Nota Fiscal

Se você recebeu uma Nota Fiscal Eletrônica do Município de Barueri, digite o Código de Autenticidade que está impresso no final da Nota Fiscal Eletrônica. Não é necessário estar logado ao sistema ou ser contribuinte do município. Ex.: Código de Autenticidade : 973A,2223.9274.0089307-I

Havendo divergências de dados ou para denunciar uma NF-e não autenticada clique aqui!

CNPJ/CPF do Tomador: Valor da Nota:

Código de Autenticidade:

 Digite o texto da Imagem ao Lado:

Problemas para visualizar a imagem? Clique Aqui »

Obs: Caso o tomador do serviço seja estrangeiro por favor deixar o campo "CNPJ/CPF" em branco, caso não seja o campo se torna obrigatório.

10 Prazo de Conversão

Prezado Contribuinte, não se esqueça de converter seu RPS em NFS-e em até 10 dias da data de emissão!

Manuais de Acesso

Arquivos de auxílio para emissão de Nota Fiscal, Envio de Arquivos RPS e Recebimento de Arquivos para Exportação de Notas Emitidas e Recebidas. Arquivos em Formato Adobe Reader (PDF).

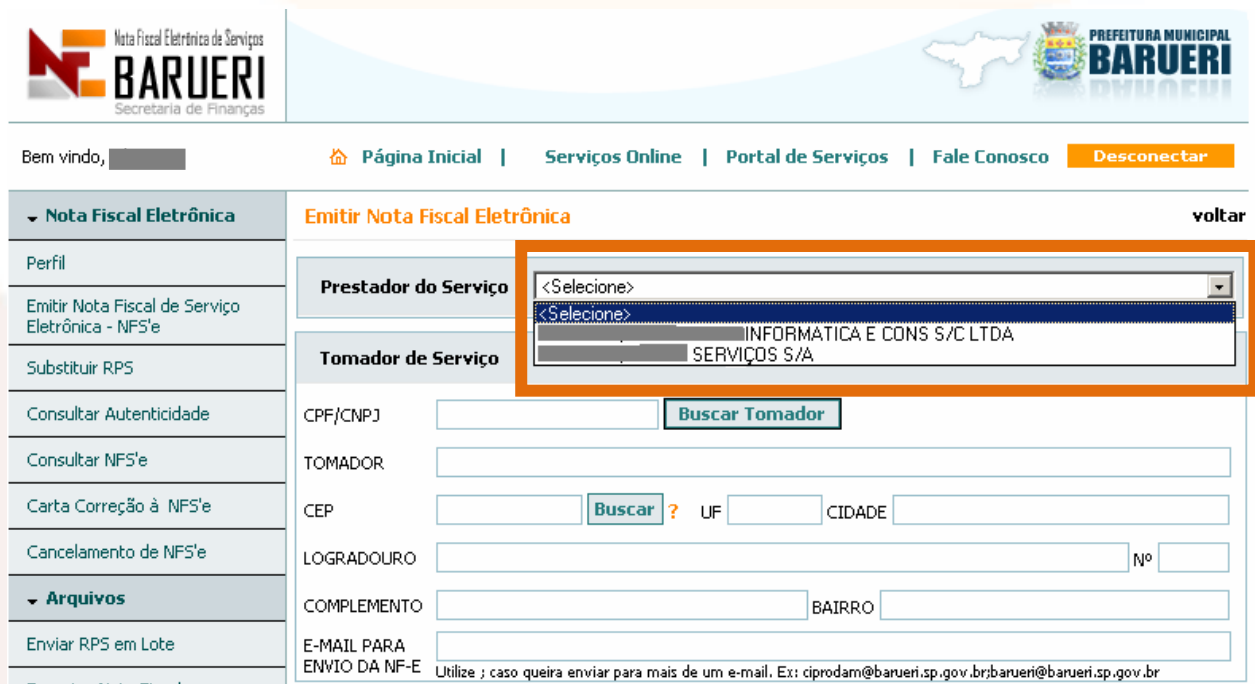


Manuais e Legislação

-  [Manual Pessoa Física](#)
-  [Manual Pessoa Jurídica](#)
-  [Manuais](#)
-  [Perguntas Frequentes](#)
-  [Denúncia](#)

4.1 – Prestador do Serviço

Caso o representante legal, usuário do sistema NF-e, tenha seu CPF vinculado à senha de acesso a mais de um estabelecimento no Município, ao acessar o sistema, aparecerá uma lista de seleção contendo todos os estabelecimentos vinculados ao seu CPF. O usuário deverá selecionar a empresa para qual deseja emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviços.



Bem vindo, [usuário] [Página Inicial](#) | [Serviços Online](#) | [Portal de Serviços](#) | [Fale Conosco](#) [Desconectar](#)

Nota Fiscal Eletrônica Emitir Nota Fiscal Eletrônica voltar

Prestador do Serviço <Selecione>

Tomador de Serviço <Selecione>

CPF/CNPJ

TOMADOR

CEP ? UF CIDADE

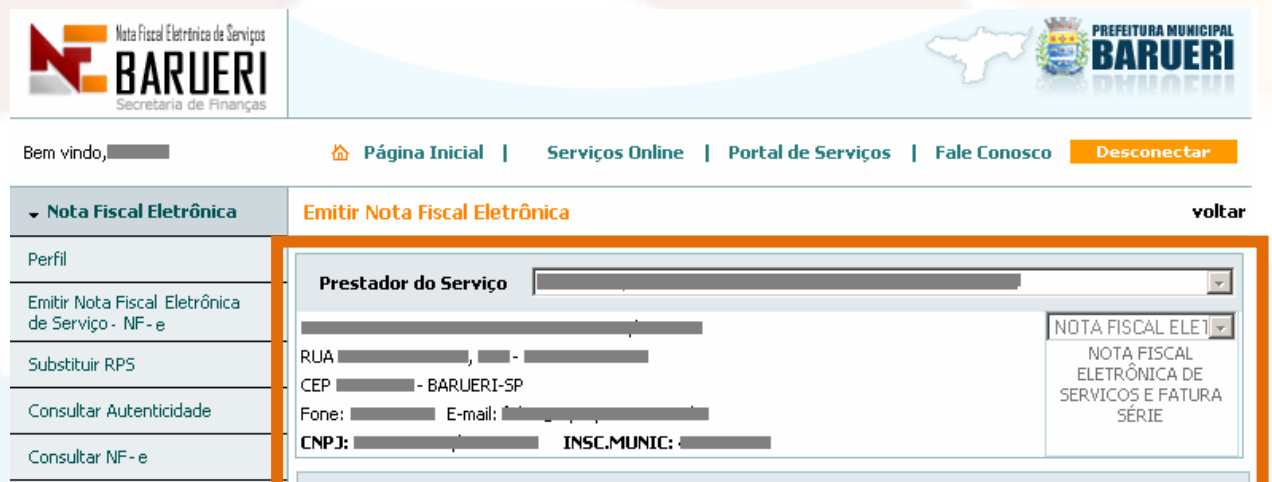
LOGRADOURO Nº

COMPLEMENTO BAIRRO

E-MAIL PARA ENVIO DA NF-E

Utilize ; caso queira enviar para mais de um e-mail. Ex: ciprodam@barueri.sp.gov.br;barueri@barueri.sp.gov.br

Para usuários representantes de apenas um estabelecimento, o sistema já trará as informações do seu perfil para emissão da NF-e.



Bem vindo, [usuário] [Página Inicial](#) | [Serviços Online](#) | [Portal de Serviços](#) | [Fale Conosco](#) [Desconectar](#)

Nota Fiscal Eletrônica Emitir Nota Fiscal Eletrônica voltar

Prestador do Serviço [nome da empresa]

RUA [endereço] - [bairro]

CEP [cep] - BARUERI-SP

Fone: [telefone] E-mail: [email]

CNPJ: [cnpj] INSC.MUNIC: [insc.munic]

NOTA FISCAL ELETRONICA DE SERVICOS E FATURA SERIE

4.2 – Tomador de Serviço Estrangeiro

Caso o tomador dos serviços seja **estrangeiro**, deverá selecionar o item “Marque aqui se o tomador do serviço for estrangeiro”

Bem vindo, [nome]

[Página Inicial](#) | [Serviços Online](#) | [Portal de Serviços](#) | [Fale Conosco](#) [Desconectar](#)

Nota Fiscal Eletrônica Emitir Nota Fiscal Eletrônica [voltar](#)

Perfil

Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF-e

Substituir RPS

Consultar Autenticidade

Consultar NF-e

Carta Correção à NF-e

Prestador do Serviço

RUA [nome] - [nome]

CEP [nome] - BARUERI-SP

Fone: [nome] E-mail: [nome]

CNPJ: [nome] INSC.MUNIC: [nome]

NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇOS E FATURA SÉRIE

Tomador de Serviço

Marque aqui se o tomador do serviço for estrangeiro.



Após optar por tomador de serviços estrangeiro é apresentada a mensagem:

Microsoft Internet Explorer

Atenção! Só marque essa opção se o tomador do serviço é residente ou estabelecido fora do Brasil. Nesse caso não será possível preencher os campos CEP, CPF ou CNPJ, cidade e estado.

OK

O sistema solicitará a razão social/home do tomador, o país de origem, e-mail para envio eletrônico da NF-e e ainda, se é exportação de serviço.

Bem vindo, [usuário] [Página Inicial](#) | [Serviços Online](#) | [Portal de Serviços](#) | [Fale Conosco](#) [Desconectar](#)

Nota Fiscal Eletrônica

Perfil

Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF-e

Substituir RPS

Consultar Autenticidade

Consultar NF-e

Carta Correção à NF-e

Cancelamento de NF-e

Arquivos

Enviar RPS em Lote

Exportar Nota Fiscal

Talonnário Fiscal

Consultar RPS

Acompanhamento de Arquivos

Guias de Recolhimento

Gerar Guia

Consultar Guia

Cancelar Guia

Outros

Leis e Decretos

Manuais

Dúvidas Frequentes

Emitir Nota Fiscal Eletrônica voltar

Prestador do Serviço

RUA -

CEP - BARUERI-SP

Fone: E-mail:

CNPJ: INSC.MUNIC:

NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇOS E FATURA SÉRIE

Tomador de Serviço Marque aqui se o tomador do serviço for estrangeiro.

TOMADOR

PAÍS

E-MAIL PARA ENVIO DA NF-E

Utilize ; caso queira enviar para mais de um e-mail. Ex: ciprodam@barueri.sp.gov.br;barueri@barueri.sp.gov.br

EXPORTAÇÃO

Serviço **Aliquota**

QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Discriminação do Serviço Prestado

VALOR NÃO INCLUSO NA BASE DE CÁLCULO

Valor não incluso na base de cálculo(Exceto Tributos Federais)

Retenções

<input type="text" value="IRRF"/>	<input type="text" value="PIS/PASEP"/>	<input type="text" value="COFINS"/>	<input type="text" value="CSLL"/>
-----------------------------------	--	-------------------------------------	-----------------------------------

Dados da Fatura

<input type="text" value="Nº da Fatura"/>	<input type="text" value="Valor da Fatura"/>	<input type="text" value="Forma de Pagamento"/>
---	--	---

TOTAL DA NOTA	R\$ 0,00
---------------	----------

4.3 – Tomador de Serviço Brasileiro

Caso o tomador não seja estrangeiro, deverão ser informados: seu número do CNPJ /CPF, bem como a razão social/nome, endereço e e-mail, sendo este obrigatório para tomadores classificados como Pessoa Jurídica, para envio eletrônico da NF-e.




Bem vindo,

[Página Inicial](#) |
 [Serviços Online](#) |
 [Portal de Serviços](#) |
 [Fale Conosco](#) |
 [Desconectar](#)

Nota Fiscal Eletrônica

Perfil

Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF-e

Substituir RPS

Consultar Autenticidade

Consultar NF-e

Carta Correção à NF-e

Cancelamento de NF-e

Arquivos

Enviar RPS em Lote

Exportar Nota Fiscal

Talonnário Fiscal

Consultar RPS

Acompanhamento de Arquivos

Guias de Recolhimento

Gerar Guia

Consultar Guia

Cancelar Guia

Outros

Leis e Decretos

Manuais

Dúvidas Frequentes

Emitir Nota Fiscal Eletrônica voltar

Prestador do Serviço

RUA -

CEP - BARUERI-SP

Fone: E-mail:

CNPJ: INSC.MUNIC:

Tomador de Serviço Marque aqui se o tomador do serviço for estrangeiro.

CPF/CNPJ:

TOMADOR:

CEP: ? UF: CIDADE:

LOGRADOURO: Nº:

COMPLEMENTO: BAIRRO:

E-MAIL PARA ENVIO DA NF-E:

Utilize ; caso queira enviar para mais de um e-mail. Ex: ciprodam@barueri.sp.gov.br;barueri@barueri.sp.gov.br

Serviço Aliquota:

QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Discriminação do Serviço Prestado

VALOR NÃO INCLUSO NA BASE DE CÁLCULO

Valor não incluído na base de cálculo(Exceto Tributos Federais)

Retenções

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
IRRF	PIS/PASEP	COFINS	CSLL

Dados da Fatura

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nº da Fatura	Valor da Fatura	Forma de Pagamento

TOTAL DA NOTA

R\$ 0,00

Observações

- I. Caso o tomador do serviço possua inscrição nesta prefeitura, ao digitar o CPF/CNPJ e clicar no ícone “consultar” todos os demais campos da NF-e, referentes ao tomador do serviço serão preenchidos automaticamente, exceto o e-mail;
- II. Se já houve emissão de NF-e para um determinado tomador, ao digitar o CPF/CNPJ e clicar no ícone “consultar” todos os demais campos da NF-e, referentes ao tomador do serviço serão preenchidos automaticamente, exceto o e-mail;
- III. Os dados do tomador poderão ser alterados no momento da emissão da NF-e

4.4 – Serviços

Neste campo, o Contribuinte selecionará dentre as suas atividades o serviço prestado. Caso ocorra a prestação de um serviço eventual cuja descrição não conste de seu cadastro, selecione a opção “outras atividades” e clique sobre a atividade correspondente na lista de serviços. O sistema informará a alíquota referente ao serviço selecionado, devendo o Contribuinte preencher a quantidade e o valor do serviço prestado e clicar no ícone “confirmar”.

Serviço	Selecione uma atividade	Alíquota	
Discriminação	Selecione uma atividade 010101213 - ANÁLISE DE SISTEMAS 010201212 - PROGRAMAÇÃO 010601218 - ASSESSORIA EM INFORMÁTICA 010602217 - CONSULTORIA EM INFORMÁTICA 080214211 - TREINAMENTO Outras Atividades		

Ao selecionar o serviço o sistema trará automaticamente a alíquota. Neste momento poderá digitar a quantidade e valor do serviço.

Serviço	010101213 - ANÁLISE DE SISTEMAS	Alíquota	2%
	QUANTIDADE		VALOR UNITÁRIO
	<input type="text"/>		<input type="text"/>

Observação:

A partir da terceira emissão consecutiva de NF-e com um serviço diferente dos informados pelo Contribuinte no processo de cadastro, o usuário será orientado, através de mensagem do sistema NF-e, a incluir a atividade no seu cadastro.

4.5 – Discriminação dos Serviços

Em texto livre, sob sua responsabilidade, o contribuinte discriminará demais elementos que permitam a perfeita identificação do serviço prestado, e outras informações do interesse do mesmo.

Serviço	Selecione uma atividade	Alíquota	
	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Discriminação do Serviço Prestado			
<input type="text"/>			

4.6 – Valor não incluído na base de cálculo

É o valor incluído no total da nota, mas que não é oriundo da prestação de serviço, normalmente é um reembolso do tomador ao prestador.

Obs.: os tributos federais são lançados em seus campos próprios, não nesse campo.

VALOR NÃO INCLuíDO NA BASE DE CÁLCULO	
Valor não incluído na base de cálculo(Exceto Tributos Federais)	<input type="text"/>

4.7 – Retenções

O Contribuinte informará, de acordo com regras próprias, os valores de IRPJ, PIS /PASEP, COFINS e CSLL, retidos pelo tomador.

Retenções			
IRRF	PIS/PASEP	COFINS	CSLL
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

4.8 – Dados da Fatura

Caso o Contribuinte utilize fatura, poderá inserir neste campo os dados a ela referentes, como: número, valor e forma de pagamento.

Dados da Fatura		
Nº da Fatura	Valor da Fatura	Forma de Pagamento
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

4.9 – Emitir Nota Fiscal

Após o preenchimento de todos os campos para a emissão da nota o clique em “Emitir.”

TOTAL DA NOTA	R\$ 1.000,00
<input type="button" value="Emitir"/>	

Após clicar em “Emitir” poderá ser observado, conforme figura a seguir, que os campos digitados ficarão como marca d’água.

Nota Fiscal Eletrônica Emitir Nota Fiscal Eletrônica voltar

Prestador do Serviço

RUA [REDACTED] - VILA BOA VISTA
 CEP [REDACTED] - BARUERI-SP
 Fone: [REDACTED] E-mail: [REDACTED]
 CNPJ: [REDACTED] INSC.MUNIC: [REDACTED]

NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇOS E FATURA SÉRIE

Tomador de Serviço Marque aqui se o tomador do serviço for estrangeiro.

CPF/CNPJ [REDACTED]

TOMADOR [REDACTED]

CEP [REDACTED] UF SP CIDADE BARUERI

LOGRADOURO RUA [REDACTED] Nº [REDACTED]

COMPLEMENTO [REDACTED] BAIRRO [REDACTED]

E-MAIL PARA ENVIO DA NF-E [REDACTED]
 Utilize ; caso queira enviar para mais de um e-mail. Ex: ciprodam@barueri.sp.gov.br;barueri@barueri.sp.gov.br

Serviço 010101213 - ANÁLISE DE SISTEMAS **Alíquota** 2%

QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO
1	1.000,00

Discriminação do Serviço Prestado
 disisi

VALOR NÃO INCLUSO NA BASE DE CÁLCULO

Valor não incluído na base de cálculo(Exceto Tributos Federais) 0

Retenções

IRRF [REDACTED] PIS/PASEP [REDACTED] COFINS [REDACTED] CSLL [REDACTED]

Dados da Fatura

Nº da Fatura [REDACTED] Valor da Fatura [REDACTED] Forma de Pagamento [REDACTED]

TOTAL DA NOTA R\$ 1.000,00

Antes de confirmar a geração da NFe, confira se os dados acima estão corretos.

Confirme se os dados informados estão corretos, caso precise fazer alguma alteração, clique em “Alterar Dados” que a tela será habilitada para a correção da informação. É possível corrigir qualquer um dos dados já informados.

Antes de confirmar a geração da NFe, confira se os dados acima estão corretos.

Caso contrário, clique em “Confirmar Geração”.

Antes de confirmar a geração da NFe, confira se os dados acima estão corretos.


Após “Confirmar Geração”, é apresentada a tela abaixo, possibilitando “Gerar outra NFe”, voltará para a tela de emissão.

Prestador do Serviço

RUA _____ - _____
CEP _____ - BARUERI-SP
Fone: _____ E-mail: _____
CNPJ: _____ INSC.MUNIC: _____

NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇOS E FATURA SÉRIE

Sua nota fiscal eletrônica foi emitida com sucesso, agora o que deseja fazer ?



Caso queira visualizar a NF-e emitida, clique em “Visualizar” que o sistema

Prestador do Serviço []

RUA [] - []

CEP [] - BARUERI-SP

Fone: [] E-mail: []

CNPJ: [] INSC.MUNIC: []

NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇOS E FATURA SÉRIE





Sua nota fiscal eletrônica foi emitida com sucesso. agora o que deseja fazer ?

Gerar Outra

Visualizar

Nota Fiscal Eletrônica de Serviço

		PREFEITURA MUNICIPAL DE BARUERI SECRETARIA DE FINANÇAS			
NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇOS - NFE A autenticidade desta Nota Fiscal Eletrônica de Serviços poderá ser confirmada na página da Prefeitura de Barueri na Internet, no Endereço: <http://www.barueri.sp.gov.br/nfe>		Data Emissão 22/12/2008	Hora Emissão 18:41	NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇOS E FATURA SÉRIE	
		Código Autenticidade 200J.9390.2831.1697510-Q		Número da Nota 000077	Série da Nota
				Número RPS	Série RPS
				Data RPS	
Prestador de Serviços [REDACTED] RUA [REDACTED] CEP 06411050 - BARUERI - SP CNPJ/CPF [REDACTED] Inscrição Municipal [REDACTED]					
Nome Tomador de Serviços [REDACTED]				CPF/CNPJ [REDACTED]	
Endereço RUA [REDACTED]			Bairro JARDIM BELVAL		
CEP [REDACTED]	Cidade BARUERI	UF SP	Inscrição Municipal		
E-mail [REDACTED]					
Qtda 1	Descrição do Serviço ANÁLISE DE SISTEMAS	Código Serviço 010101213	Alíquota 2,00	Valor Unitário 10.000,00	Valor Serviço 10.000,00
DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS E INFORMAÇÕES RELEVANTES fdfgdfgdf					
VALOR NÃO INCLUIDO NA BASE DE CÁLCULO (exceto tributos federais)			Observações ISSQN devido a: BARUERI-SP		
R\$ 0,00					
IRRF	PIS/PASEP	COFINS	CSLL		
-	-	-	-		
VALOR TOTAL DA NOTA					10.000,00
Forma N°	Valor da Fatura R\$ R\$ 0,00	Forma Pagamento			
Valor por Estorno					
A autenticidade desta Nota Fiscal Eletrônica de Serviços poderá ser confirmada na página da Prefeitura de Barueri na Internet, no Endereço: <http://www.barueri.sp.gov.br/nfe>				Código Autenticidade 200J.9390.2831.1697510-Q	
RECEBEMOS DA EMPRESA VIP SYSTEMS INFORMATICA E CONS S/C LTDA OS SERVIÇOS CONSTANTES DESTA NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇOS				Número da Nota 000077	Série da Nota
----- Assinatura					

Observações importantes:

- a) Ao ser emitida uma NF-e, o tomador receberá, através do (s) e-mail (s) indicado (s) no preenchimento, um comunicado sobre a emissão da NF-e e um link para visualização e impressão do documento.
- b) Haverá na NF-e emitida uma observação informando onde o ISSQN é devido, em conformidade com o artigo 39 da Lei Complementar nº 118/2002 com redação dada pela Lei Complementar nº 135/2003, que especifica as atividades sujeitas a retenção do ISSQN no local da prestação do serviço ou no domicílio do tomador, caso em que o valor da NF-e não será considerado para o cálculo do ISSQN.
- c) Quando a NF-e for emitida para substituir um RPS, a competência para incidência do ISSQN, **será a data de emissão do RPS**. Tal regra prática não altera a ocorrência do fato gerador do ISSQN, que se dá quando da prestação do serviço.
- d) Havendo exportação de serviço o valor da NF-e não será considerado para o cálculo do ISSQN.

5 – CONSULTA DE NF-e

Para consultar uma NF-e emitida, o Contribuinte deverá acessar o ícone “Consultar NF-e”.



Nota Fiscal Eletrônica de Serviços BARUERI
Secretaria de Finanças

Bem vindo, [nome] [Página Inicial](#) | [Serviços Online](#) | [Portal de Serviços](#) | [Fale Conosco](#) [Desconectar](#)

Nota Fiscal Eletrônica

Perfil

Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF-e

Substituir RPS

Consultar Autenticidade

Consultar NF-e

Carta Correção à NF-e

Cancelamento de NF-e

Arquivos

Enviar RPS em Lote

Exportar Nota Fiscal

Talonnário Fiscal

Consultar RPS

Acompanhamento de Arquivos

Guias de Recolhimento

Gerar Guia

Consultar Guia

Cancelar Guia

Outros

Leis e Decretos

Manuais

Dúvidas Frequentes

Nota Fiscal Eletrônica de Barueri

Nota Fiscal Eletrônica (NF-e) é um documento fiscal em formato digital, assinado eletronicamente pela empresa emissora e que substitui as tradicionais notas fiscais.

A validade desse documento para o fisco é garantida por meio de assinatura com Certificado Digital.

A NF-e substitui o documento impresso, sendo necessário apenas o armazenamento eletrônico para controle e referências futuras.

Consulte a Autenticidade de sua Nota Fiscal

Se você recebeu uma Nota Fiscal Eletrônica do Município de Barueri, digite o Código de Autenticidade que está impresso no final da Nota Fiscal Eletrônica. Não é necessário estar logado ao sistema ou ser contribuinte do município. Ex.: Código de Autenticidade : 973A,2223.9274.0089307-1

Havendo divergências de dados ou para denunciar uma NF-e não autentica clique aqui!

CNPJ/CPF do Tomador Valor da Nota

Código de Autenticidade

6D7DF Digite o texto da Imagem ao Lado

Problemas para visualizar a imagem? Clique Aqui »
Obs: Caso o tomador do serviço seja estrangeiro por favor deixar o campo "CNPJ/CPF" em branco, caso não seja o campo se torna obrigatório.

[Confirmar Autenticidade](#)

10 Prazo de Conversão

Prezado Contribuinte, não se esqueça de converter seu RPS em NFS-e em até 10 dias da data de emissão!

Manuais de Acesso

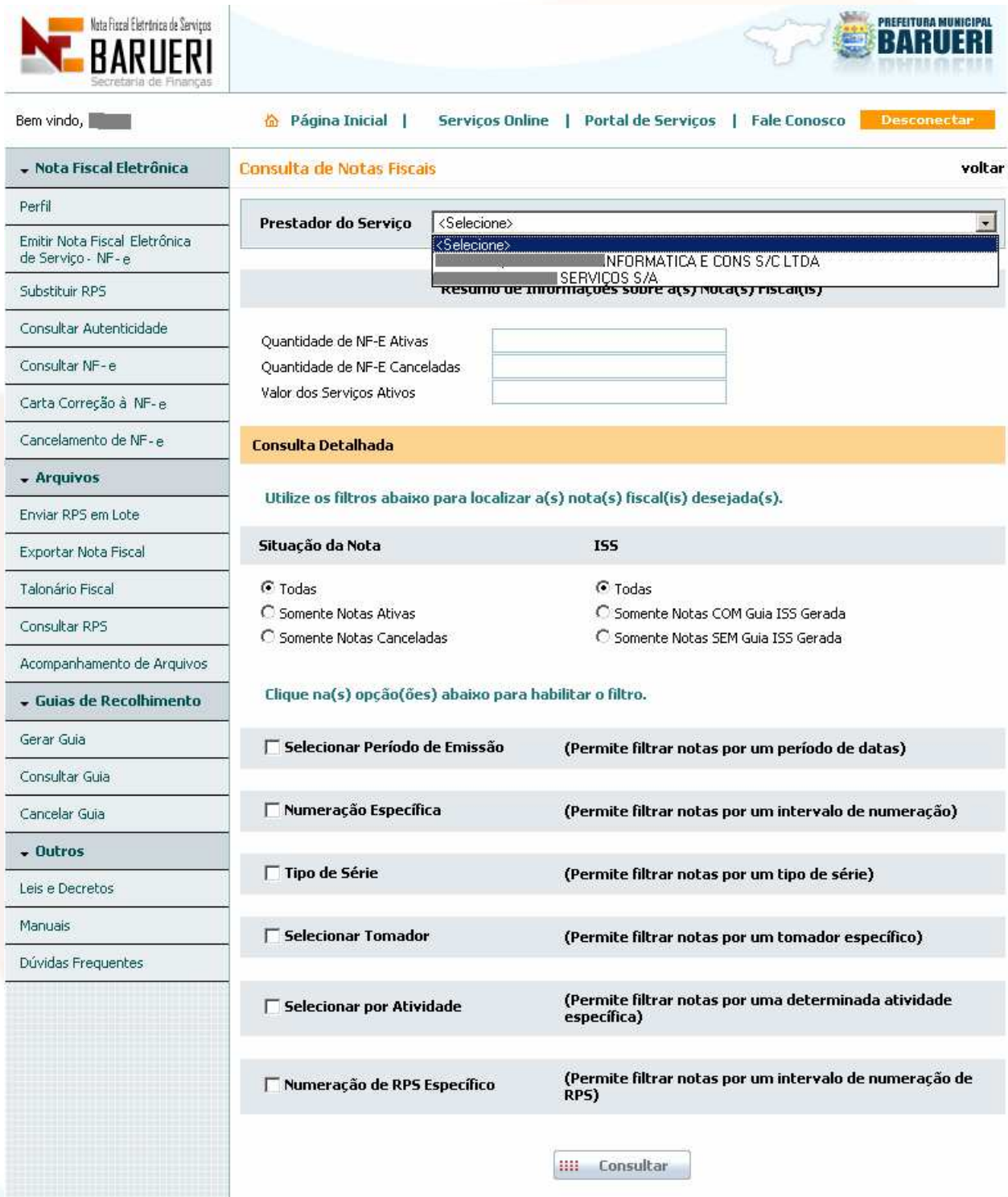
Arquivos de auxílio para emissão de Nota Fiscal, Envio de Arquivos RPS e Recebimento de Arquivos para Exportação de Notas Emitidas e Recebidas. Arquivos em Formato Adobe Reader (PDF).

Manuais e Legislação

- [Manual Pessoa Física](#)
- [Manual Pessoa Jurídica](#)
- [Manuais](#)
- [Perguntas Frequentes](#)
- [Denúncia](#)

5.1 – Consultar Nota Fiscal:

Através desta funcionalidade, estará disponível ao Contribuinte, a possibilidade de consultar todas as notas fiscais por ele emitidas.



Consulta de Notas Fiscais voltar

Bem vindo, [usuário]

Prestador do Serviço <Selecione>

Quantidade de NF-E Ativas:

Quantidade de NF-E Canceladas:

Valor dos Serviços Ativos:

Consulta Detalhada

Utilize os filtros abaixo para localizar a(s) nota(s) fiscal(is) desejada(s).

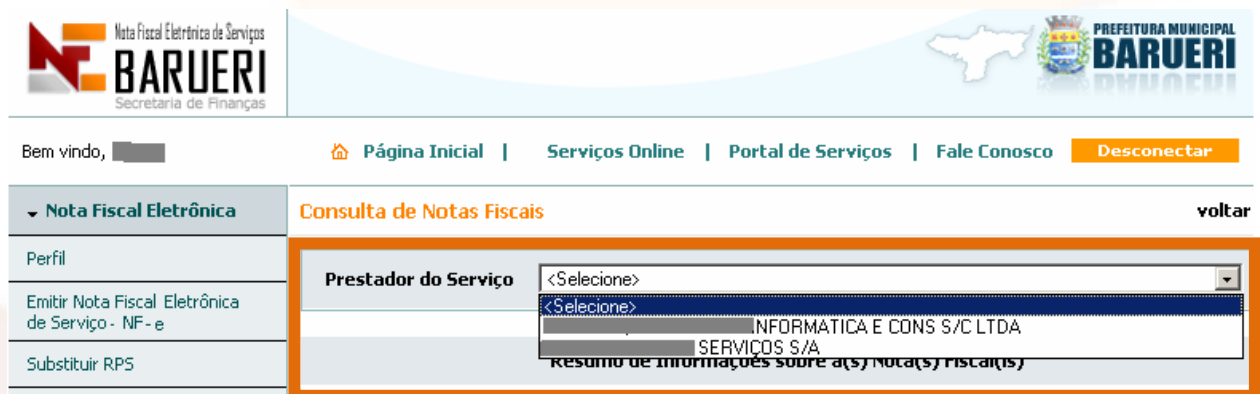
Situação da Nota	ISS
<input checked="" type="radio"/> Todas	<input checked="" type="radio"/> Todas
<input type="radio"/> Somente Notas Ativas	<input type="radio"/> Somente Notas COM Guia ISS Gerada
<input type="radio"/> Somente Notas Canceladas	<input type="radio"/> Somente Notas SEM Guia ISS Gerada

Clique na(s) opção(ões) abaixo para habilitar o filtro.

- Selecionar Período de Emissão (Permite filtrar notas por um período de datas)
- Numeração Específica (Permite filtrar notas por um intervalo de numeração)
- Tipo de Série (Permite filtrar notas por um tipo de série)
- Selecionar Tomador (Permite filtrar notas por um tomador específico)
- Selecionar por Atividade (Permite filtrar notas por uma determinada atividade específica)
- Numeração de RPS Específico (Permite filtrar notas por um intervalo de numeração de RPS)

5.1.1 – Prestador do Serviço

Caso o representante legal, usuário do sistema NF-e, tenha seu CPF vinculado à senha de acesso de mais de um estabelecimento no Município, deverá ser selecionada a empresa para qual deseja consultar uma Nota Fiscal Eletrônica de Serviços, por ela emitida, através de uma lista de seleção que trará automaticamente todos os estabelecimentos vinculados ao CPF do usuário.



The screenshot shows the 'Consulta de Notas Fiscais' page. On the left is a sidebar with options: 'Nota Fiscal Eletrônica', 'Perfil', 'Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF-e', and 'Substituir RPS'. The main content area has a header 'Consulta de Notas Fiscais' and a 'voltar' link. A dropdown menu for 'Prestador do Serviço' is open, showing a list of companies including 'INFORMATICA E CONS S/C LTDA' and 'SERVICOS S/A'. Below the list, it says 'Resumo de informações sobre a(s) nota(s) fiscal(is)'.

Para usuários representantes de apenas um estabelecimento, o sistema já trará as informações do seu perfil, para a consulta da NF-e, por ele emitida.



The screenshot shows the 'Consulta de Notas Fiscais' page. On the left is a sidebar with options: 'Nota Fiscal Eletrônica', 'Perfil', 'Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF-e', 'Substituir RPS', 'Consultar Autenticidade', and 'Consultar NF-e'. The main content area has a header 'Consulta de Notas Fiscais' and a 'voltar' link. A dropdown menu for 'Prestador do Serviço' is open, showing a list of companies. Below the list, it says 'Resumo de informações sobre a(s) nota(s) fiscal(is)'.

5.1.2 – Resumo de Informações Sobre as Notas Fiscais

Neste campo o sistema informará ao Contribuinte a quantidade de notas fiscais ativas, a quantidade de notas fiscais canceladas e o valor dos serviços ativos.

Resumo de Informações sobre a(s) Nota(s) Fiscal(is)

Quantidade de NF-E Ativas	19
Quantidade de NF-E Canceladas	1
Valor dos Serviços Ativos	R\$ 126.693,36

5.1.3 – Consulta Detalhada: O Contribuinte poderá localizar a NF-e que deseja consultar através dos seguintes filtros:

- a) Situação da Nota:** Poderão ser selecionadas para consulta todas as notas fiscais emitidas, apenas as notas fiscais: ativas, canceladas, com guia de ISSQN gerada, ou sem guia de ISSQN gerada,

Consulta Detalhada

Utilize os filtros abaixo para localizar a(s) nota(s) fiscal(is) desejada(s).

Situação da Nota	ISS
<input checked="" type="radio"/> Todas	<input checked="" type="radio"/> Todas
<input type="radio"/> Somente Notas Ativas	<input type="radio"/> Somente Notas COM Guia ISS Gerada
<input type="radio"/> Somente Notas Canceladas	<input type="radio"/> Somente Notas SEM Guia ISS Gerada

- b) Selecionar Período de Emissão:** Poderão ser selecionadas para consulta as notas fiscais emitidas em um período determinado pelo Contribuinte. Ex.: Notas Fiscais emitidas de 01/10/2008 até 31/10/2008.

Clique na(s) opção(ões) abaixo para habilitar o filtro.

Selecionar Período de Emissão (Permite filtrar notas por um período de datas)

De	Até
01/11/2008	30/11/2008

- c) **Numeração Específica:** Permitirá selecionar para consulta uma ou várias notas fiscais dentro de uma seqüência numérica determinada pelo Contribuinte. Ex.: Notas Fiscais de número 1 até 50.

Numeração Específica (Permite filtrar notas por um intervalo de numeração)

Início	Término
1	50

- d) **Tipo de Série:** Permite selecionar a série da NF-e.

Tipo de Série (Permite filtrar notas por um tipo de série)

Descrição
A

- e) **Selecionar Tomador:** Permitirá selecionar para consulta as notas fiscais emitidas para um tomador específico informando o número do seu CPF /CNPJ ou seu Nome /Razão Social.

Selecionar Tomador (Permite filtrar notas por um tomador específico)

CPF/CNPJ	Nome/Razão Social
12.345.678/0001-24	ABCD CONSULTORIA

- f) **Selecionar por Atividade:** Permitirá selecionar para consulta as notas fiscais emitidas com uma atividade específica, informando o código ou a descrição do serviço.

Selecionar por Atividade (Permite filtrar notas por uma determinada atividade específica)

Código Atividade	Descrição Atividade
010101213	CONSULTORIA EM INFORMÁTICA

g) Numeração de RPS Específico: Permitirá selecionar para consulta as notas fiscais correspondentes à conversão dos RPS informados.


Numeração de RPS Específico

(Permite filtrar notas por um intervalo de numeração de RPS)


Início	Término
12	38

Após selecionar a consulta através dos filtros disponíveis serão relacionadas as notas fiscais correspondentes a pesquisa com as seguintes informações: Número da nota, número do RPS (caso houver), data de emissão da nota, nome /razão social do tomador e por fim, a situação da nota (Ativa, Cancelada, ou Ativa /Correção). O Contribuinte terá a opção de ver a nota ou fazer uma nova pesquisa.

Exemplo de resultado de consulta por período



Nota Fiscal Eletrônica de Serviços
BARUERI
Secretaria de Finanças



PREFEITURA MUNICIPAL
BARUERI

Bem vindo, [usuário]
[Página Inicial](#) | [Serviços Online](#) | [Portal de Serviços](#) | [Fale Conosco](#) [Desconectar](#)

Nota Fiscal Eletrônica

- Perfil
- Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF-e
- Substituir RPS
- Consultar Autenticidade
- Consultar NF-e
- Carta Correção à NF-e
- Cancelamento de NF-e
- Arquivos**
- Enviar RPS em Lote
- Exportar Nota Fiscal
- Talonnário Fiscal
- Consultar RPS
- Acompanhamento de Arquivos
- Guias de Recolhimento**
- Gerar Guia
- Consultar Guia
- Cancelar Guia
- Outros**
- Leis e Decretos
- Manuais
- Dúvidas Frequentes

Consulta de Notas Fiscais voltar

Prestador do Serviço

RUA [redacted], [redacted]

CEP [redacted] - BARUERI-SP

Fone: [redacted] E-mail: [redacted]

CNPJ: [redacted] **INSC.MUNIC:** [redacted]

Resumo de Informações sobre a(s) Nota(s) Fiscal(is)

Quantidade de NF-E Ativas	4
Quantidade de NF-E Canceladas	0
Valor dos Serviços Ativos	R\$ 10.348,00

Situação

ISS

Período Selecionado Até

Para visualizar clique na nota desejada.

Número	RPS	Série	Emissão	Tomador	Situação		
000063			17/11/2008	[redacted]	Ativa	ver nota	Email Tomador
000064			17/11/2008	[redacted]	Ativa	ver nota	Email Tomador
000065			17/11/2008	[redacted]	Ativa	ver nota	Email Tomador
000066			17/11/2008	[redacted]	Ativa	ver nota	Email Tomador

[Nova Pesquisa](#)

5.2 – Consultar Autenticidade:

Através desta funcionalidade o Tomador do serviço poderá verificar a autenticidade da NF-e. Para isso será necessário o preenchimento das seguintes informações:

- ✓ CNPJ/CPF do Tomador constante na NF-e;
- ✓ Valor da Nota constante na NF-e;
- ✓ Chave de Autenticidade constante na NF-e;
- ✓ Código da imagem sistema solicitará.

The screenshot shows the website interface for consulting the authenticity of an e-invoice. On the left, a sidebar menu lists various services, with 'Consultar Autenticidade' highlighted by an orange box. The main content area is titled 'Consulte a Autenticidade de sua Nota Fiscal' and contains a form for data entry. The form includes fields for the taxpayer's CNPJ/CPF (12.345.678/0001-11), the invoice value (1.200,00), and the authentication code (936K.6336.5388.0083410-F). Below these fields is a CAPTCHA image showing the code '08FF7' and a corresponding input field. A button labeled 'Confirmar Autenticidade' is at the bottom of the form. A warning message in red text states: 'Havendo divergências de dados ou para denunciar uma NF-e não autentica clique aqui!'. Below the form, there are instructions and a note: 'Problemas para visualizar a imagem? Clique Aqui » Obs: Caso o tomador do serviço seja estrangeiro por favor deixar o campo "CNPJ/CPF" em branco, caso não seja o campo se torna obrigatório.'

Depois de preenchidos os dados acima, o usuário deverá clicar no ícone “Confirmar Autenticidade” para visualização da NF-e.


Observação:

Após o preenchimento correto das informações o sistema localizará NF-e correspondente. Caso isso não ocorra, o tomador poderá informar através do serviço de denúncias existente na página.


Havendo divergências de dados ou para denunciar uma NF-e não autenticada clique aqui!

CNPJ/CPF do Tomador Valor da Nota

Código de Autenticidade

 Digite o texto da Imagem ao Lado

Problemas para visualizar a imagem? Clique Aqui »
Obs: Caso o tomador do serviço seja estrangeiro por favor deixar o campo "CNPJ/CPF" em branco, caso não seja o campo se torna obrigatório.



Denúncia

[voltar](#)

Preencha os campos abaixo

Assunto	<input type="text"/>
Especificação	<input type="text"/>
CPF ou CNPJ do tomador de serviço	<input type="text"/>
Número	<input type="text"/>
Data emissão	<input type="text"/>
Valor	<input type="text"/>
CPF ou CNPJ do prestador de serviço	<input type="text"/>



6 – CARTA DE CORREÇÃO À NF-e

Bem vindo,

[Página Inicial](#) | [Serviços Online](#) | [Portal de Serviços](#) | [Fale Conosco](#) | [Desconectar](#)

Nota Fiscal Eletrônica	Nota Fiscal Eletrônica de Barueri
Perfil	Nota Fiscal Eletrônica (NF-e) é um documento fiscal em formato digital, assinado eletronicamente pela empresa emissora e que substitui as tradicionais notas fiscais.
Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF-e	A validade desse documento para o fisco é garantida por meio de assinatura com Certificado Digital.
Substituir RPS	A NF-e substitui o documento impresso, sendo necessário apenas o armazenamento eletrônico para controle e referências futuras.
Consultar Autenticidade	
Consultar NF-e	
Carta Correção à NF-e	
Cancelamento de NF-e	

10 **Prazo de Conversão**
Prezado Contribuinte, não se esqueça de converter seu RPS em NFS'e em até 10 dias da data de emissão!

» Manuais de Acesso

Arquivos de auxílio para emissão de Nota Fiscal, Envio de Arquivos RPS e Recebimento de Arquivos para Exportação de Notas Emitidas e Recebidas. Arquivos em Formato Adobe Reader (PDF).



» Manuais e Legislação

- Manual Pessoa Física**
- Manual Pessoa Jurídica**
- Manuais**
- Perguntas Frequentes**
- Denúncia**

Arquivos	Consulte a Autenticidade de sua Nota Fiscal
Enviar RPS em Lote	Se você recebeu uma Nota Fiscal Eletrônica do Município de Barueri, digite o Código de Autenticidade que está impresso no final da Nota Fiscal Eletrônica. Não é necessário estar logado ao sistema ou ser contribuinte do município.Ex.: Código de Autenticidade: 973A.2223.9274.0089307-I
Exportar Nota Fiscal	
Talonnário Fiscal	
Consultar RPS	
Acompanhamento de Arquivos	
Guias de Recolhimento	
Gerar Guia	
Consultar Guia	
Cancelar Guia	
Outros	
Leis e Decretos	
Manuais	
Dúvidas Frequentes	

Havendo divergências de dados ou para denunciar uma NF-e não autentica clique aqui!

CNPJ/CPF do Tomador	Valor da Nota
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Código de Autenticidade	
<input type="text"/>	
	Digite o texto da Imagem ao Lado
	<input type="text"/>

Problemas para visualizar a imagem? [Clique Aqui](#) »
Obs: Caso o tomador do serviço seja estrangeiro por favor deixar o campo "CNPJ/CPF" em branco, caso não seja o campo se torna obrigatório.

Após emissão da NF-e o sistema permite a utilização de carta de correção, para corrigir erro ou omissão, ocorrido na emissão da NF-e, desde que não esteja relacionado com:

- ✓ As variáveis que determinam o valor do imposto tais como: base de cálculo, alíquota, valor das deduções, código e descrição de serviço, diferença de preço, quantidade e valor da prestação de serviços;
- ✓ A correção de dados cadastrais que implique qualquer alteração do prestador ou tomador de serviços;
- ✓ O número da nota e a data de emissão;
- ✓ A indicação de isenção ou imunidade relativa ao ISS;
- ✓ A indicação da existência de ação judicial relativa ao ISS;
- ✓ A indicação do local de incidência do ISS;
- ✓ A indicação da responsabilidade pelo recolhimento do ISS;
- ✓ O número, série e a data de emissão do Recibo Provisório de Serviços – RPS.

Ou seja, ocorrendo erro ou omissão que não esteja entre as situações descritas acima, é permitida a emissão de carta de correção diretamente no sistema NF-e.

6.1 – Emitir Carta de Correção

6.1.1 – Prestador do Serviço

Caso o representante legal, usuário do sistema NF-e, tenha seu CPF vinculado à senha de acesso de mais de um estabelecimento do Município, deverá ser selecionada a empresa para qual deseja consultar uma Nota Fiscal Eletrônica de Serviços, por ela emitida, através de uma lista de seleção que trará automaticamente todos os estabelecimentos vinculados ao CPF do usuário.



Nota Fiscal Eletrônica de Serviços
BARUERI
Secretaria de Finanças

Bem vindo, [usuário] [Página Inicial](#) | [Serviços Online](#) | [Portal de Serviços](#) | [Fale Conosco](#) [Desconectar](#)

Nota Fiscal Eletrônica **Carta de Correção de Notas Fiscais** voltar

Perfil	Prestador do Serviço <Selecione>
Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF-e	<Selecione> INFORMÁTICA E CONS S/C LTDA
Substituir RPS	SERVIÇOS S/A Resumo de informações sobre a(s) nota(s) fiscal(is)

Para usuários representantes de apenas um estabelecimento, o sistema já trará as informações do seu perfil, para a consulta da NF-e, por ele emitida.



Bem vindo, [usuário] [Página Inicial](#) | [Serviços Online](#) | [Portal de Serviços](#) | [Fale Conosco](#) [Desconectar](#)

Nota Fiscal Eletrônica **Carta de Correção de Notas Fiscais** voltar

Perfil

Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF-e

Substituir RPS

Consultar Autenticidade

Consultar NF-e

Prestador do Serviço [dropdown menu]

RUA: [campo]

CEP: [campo] - BARUERI-SP

Fone: [campo] E-mail: [campo]

CNPJ: [campo] INSC.MUNIC: [campo]

6.1.2 – Resumo de Informações Sobre as Notas Fiscais

Neste campo o sistema informará ao Contribuinte a quantidade de notas fiscais ativas, a quantidade de notas fiscais canceladas e o valor dos serviços ativos.

Resumo de Informações sobre a(s) Nota(s) Fiscal(is)	
Quantidade de NF-E Ativas	19
Quantidade de NF-E Canceladas	1
Valor dos Serviços Ativos	R\$ 126.693,36

6.1.3 – Consulta Detalhada: O Contribuinte poderá localizar a NF-e que deseja consultar através dos seguintes filtros:

- a) **Situação da Nota:** Poderão ser selecionadas para consulta todas as notas fiscais emitidas, apenas as notas fiscais: Ativas, canceladas, com guia de ISSQN gerada, ou sem guia de ISSQN gerada,

Consulta Detalhada

Utilize os filtros abaixo para localizar a(s) nota(s) fiscal(is) desejada(s).

Situação da Nota	ISS
<input checked="" type="radio"/> Todas	<input checked="" type="radio"/> Todas
<input type="radio"/> Somente Notas Ativas	<input type="radio"/> Somente Notas COM Guia ISS Gerada
<input type="radio"/> Somente Notas Canceladas	<input type="radio"/> Somente Notas SEM Guia ISS Gerada

- b) **Selecionar Período de Emissão:** Poderão ser selecionadas para consulta as notas fiscais emitidas em um período determinado pelo Contribuinte. Ex.: Notas Fiscais emitidas de 01/10/2008 até 31/10/2008.

Clique na(s) opção(ões) abaixo para habilitar o filtro.

Selecionar Período de Emissão (Permite filtrar notas por um período de datas)

De 01/11/2008 Até 30/11/2008

- c) **Numeração Específica:** Permitirá selecionar para consulta uma ou várias notas fiscais dentro de uma seqüência numérica determinada pelo Contribuinte. Ex.: Notas Fiscais de número 1 até 50.

Numeração Específica (Permite filtrar notas por um intervalo de numeração)

Início 1 Término 50

- d) **Tipo de Série:** Permite selecionar a série da NF-e.

Tipo de Série (Permite filtrar notas por um tipo de série)

Descrição
A

- e) **Selecionar Tomador:** Permitirá selecionar para consulta as notas fiscais emitidas para um tomador específico informando o número do seu CPF /CNPJ ou seu Nome /Razão Social.

Selecionar Tomador (Permite filtrar notas por um tomador específico)

CPF/CNPJ 12.345.678/0001-24 Nome/Razão Social ABCD CONSULTORIA

- f) **Selecionar por Atividade:** Permitirá selecionar para consulta as notas fiscais emitidas com uma atividade específica, informando o código ou a descrição do serviço.

Selecionar por Atividade

(Permite filtrar notas por uma determinada atividade específica)

Código Atividade

010101213

Descrição Atividade

CONSULTORIA EM INFORMATICA

- g) **Numeração de RPS Específico:** Permitirá selecionar para consulta as notas fiscais correspondentes à conversão dos RPS informados.

Numeração de RPS Específico

(Permite filtrar notas por um intervalo de numeração de RPS)

Início

12

Término

38

Exemplo de resultado de consulta por período

Bem vindo, [usuário]

[Página Inicial](#) | [Serviços Online](#) | [Portal de Serviços](#) | [Fale Conosco](#) [Desconectar](#)

Nota Fiscal Eletrônica

Perfil

Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF-e

Substituir RPS

Consultar Autenticidade

Consultar NF-e

Carta Correção à NF-e

Cancelamento de NF-e

Arquivos

Enviar RPS em Lote

Exportar Nota Fiscal

Talonnário Fiscal

Consultar RPS

Acompanhamento de Arquivos

Guias de Recolhimento

Gerar Guia

Consultar Guia

Cancelar Guia

Outros

Leis e Decretos

Manuais

Dúvidas Frequentes

Carta de Correção de Notas Fiscais voltar

Prestador do Serviço

RUA

CEP - BARUERI-SP

Fone: E-mail:

CNPJ: INSC.MUNIC:

Resumo de Informações sobre a(s) Nota(s) Fiscal(is)

Quantidade de NF-E Ativas	4
Quantidade de NF-E Canceladas	0
Valor dos Serviços Ativos	R\$ 10.348,00

Situação

ISS

Período Selecionado Até

Para visualizar clique na nota desejada.

Número	RPS	Série	Emissão	Tomador	Situação	
000063			17/11/2008	<input type="text"/>	Ativa	RETIFICAR
000064			17/11/2008	<input type="text"/>	Ativa	RETIFICAR
000065			17/11/2008	<input type="text"/>	Ativa	RETIFICAR
000066			17/11/2008	<input type="text"/>	Ativa	RETIFICAR

Após selecionar a (s) nota (s) fiscal (ais) que será (ão) corrigida (s) o sistema demonstrará ao Contribuinte um "Resumo de Informações sobre a Nota Fiscal Selecionada", que conterà o número da NF-e, sua data de emissão, e ainda, caso seja uma NF-e que represente a conversão de um RPS, o número do RPS e sua data de emissão.

Basta clicar em "Retificar" para abrir os campos que poderão ser corrigidos.

Bem vindo, [usuário]

[Página Inicial](#) | [Serviços Online](#) | [Portal de Serviços](#) | [Fale Conosco](#) [Desconectar](#)

Nota Fiscal Eletrônica

Perfil

Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF-e

Substituir RPS

Consultar Autenticidade

Consultar NF-e

Carta Correção à NF-e

Cancelamento de NF-e

Arquivos

Enviar RPS em Lote

Exportar Nota Fiscal

Talonnário Fiscal

Consultar RPS

Acompanhamento de Arquivos

Guias de Recolhimento

Gerar Guia

Consultar Guia

Cancelar Guia

Outros

Leis e Decretos

Manuais

Dúvidas Frequentes

Carta de Correção de Nota Fiscal

voltar

Prestador do Serviço

RUA [] - []

CEP [] - BARUERI-SP

Fone: [] E-mail: []

CNPJ: [] INSC.MUNIC: []

Resumo de Informações sobre a Nota Fiscal Selecionada

Nota Fiscal	63	Emitida em	17/11/2008
RPS		Emitido em	

ATENÇÃO

A Carta de correção não se destina a alterações de dados da nota, sua finalidade é a de corrigir eventuais erros de preenchimento.

NÃO podem ser feitas correções que impliquem em alteração de cálculo de ISSQN, do tomador e do município ao qual o ISSQN é devido.

Para que a carta de correção seja válida, a mesma deverá ser assinada e carimbada pelo tomador, devendo ser anexada e arquivada junto a uma via impressa da NF-e correspondente.

[Nova Pesquisa](#)

[Retificar](#)

Escolhendo o tópico a ser retificado, clique em retificar, aparecerá o campo para que sejam digitados, corretamente, os dados.

Para confirmar a correção clique em “Confirmar Retificação”

Nota Fiscal Eletrônica de Serviços
BARUERI
Secretaria de Finanças

PREFEITURA MUNICIPAL
BARUERI

Bem vindo, [usuário] [Página Inicial](#) | [Serviços Online](#) | [Portal de Serviços](#) | [Fale Conosco](#) [Desconectar](#)

Nota Fiscal Eletrônica **Carta de Correção de Nota Fiscal** voltar

Perfil

Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF-e

Substituir RPS

Consultar Autenticidade

Consultar NF-e

Carta Correção à NF-e

Cancelamento de NF-e

Arquivos

Enviar RPS em Lote

Exportar Nota Fiscal

Talonnário Fiscal

Consultar RPS

Acompanhamento de Arquivos

Guias de Recolhimento

Gerar Guia

Consultar Guia

Cancelar Guia

Outros

Leis e Decretos

Manuais

Dúvidas Frequentes

Prestador do Serviço

RUA [] - []

CEP [] - BARUERI-SP

Fone: [] E-mail: []

CNPJ: [] INSC.MUNIC: []

Resumo de Informações sobre a Nota Fiscal Selecionada

Nota Fiscal	63	Emitida em	17/11/2008
RPS	[]	Emitido em	[]

Código	Especificação	Campo da NFe a ser retificado	
1	Nome/Razão Social Tomador	ABCDEFGH CONSULTORIA	RETIFICAR
Retificação		ABCD CONSULTORIA	
2	CEP do Endereço do Tomador	06401160	RETIFICAR
3	Endereço do Tomador	[]	RETIFICAR
4	Nº Endereço do Tomador	10	RETIFICAR
5	Complemento do Endereço Tomador		RETIFICAR
6	Cidade do Tomador	BARUERI	RETIFICAR
7	Estado do Tomador	SP	RETIFICAR
8	Discriminação dos Serviços		RETIFICAR
9	Número Fatura		RETIFICAR
10	Valor Fatura		RETIFICAR

1 2

Confirmar Retificação

Após a retificação da NF-e, será apresentada a tela abaixo, onde poderá “Retificar outra NF-e ou “Visualizar a NF-e Retificada”

Bem vindo, [usuário]

[Página Inicial](#) | [Serviços Online](#) | [Portal de Serviços](#) | [Fale Conosco](#) [Desconectar](#)

Nota Fiscal Eletrônica voltar

Carta de Correção de Nota Fiscal

Prestador do Serviço [selecionado]

RUA [redigido], [redigido] - [redigido]
 CEP [redigido] - BARUERI-SP
 Fone: [redigido] E-mail: [redigido]
CNPJ: [redigido] **INSC.MUNIC:** [redigido]

Resumo de Informações sobre a Nota Fiscal Selecionada

Nota Fiscal	63	Emitida em	17/11/2008
RPS	[redigido]	Emitido em	[redigido]

Sua carta de correção foi gravada com sucesso, agora o que deseja fazer ?

[Retificar outra NFS e](#) [Visualizar NFS e Retificada](#)

6.2 – Consultando Carta de Correção

Uma vez emitida uma carta de correção, a mesma será automaticamente anexada a NF-e correspondente e poderá ser consultada tanto pelo prestador dos serviços quanto pelo tomador que recebeu a NF-e.

Para tanto, deve-se fazer o mesmo procedimento de consulta da NFe conforme capítulo 5 deste manual. A carta de correção aparecerá anexa a NF-e.

		PREFEITURA MUNICIPAL DE BARUERI SECRETARIA DE FINANÇAS			
<i>Previdor de Serviço</i> Razão Social/Nome: _____ CNPJ/CPF: _____ Inscrição Municipal: _____					
Carta de Correção				Data Emissão 23/12/2008	
Prezado(s) Senhor(es) <p style="text-align: center;">REF.: CONFERÊNCIA DE DOCUMENTO FISCAL E COMUNICAÇÃO DE INCORREÇÕES</p> <p style="text-align: center;">NOTA FISCAL N° 53/2008 de 2008-11-17T00:00:00</p> <p style="text-align: center;"><i>Em face do que determina a legislação fiscal vigente, vimos pela presente comunicar-lhe(s) que a Nota Fiscal em referência contém a(s) incorreção(ões) que abaixo apontamos.</i></p>					
Especificação			Retificação		
Nome/Razão Social Tomador			ABCD CONSULTORIA		
<p style="text-align: center;"><i>Você deve imprimir esta carta de correção e solicitar ao tomador que assine e carimbe. Esta deve ser arquivada juntamente com uma via impressa da nota fiscal eletrônica. Esta só terá validade com assinatura e carimbo do CNPJ. Fica pessoa física dispensada</i></p>					
A autenticidade desta Nota Fiscal Eletrônica poderá ser confirmada na página da Prefeitura de Barueri na Internet, no Endereço: http://www.barueri.sp.gov.br Documento expedido gratuitamente. <p style="text-align: center;">Código de Autenticidade : 892S.3172.9145.8117310-C</p>			<div style="text-align: center; border-top: 1px solid black; height: 40px; margin-bottom: 10px;"> _____ (Local e Data) </div> <div style="text-align: center; border-top: 1px solid black; height: 40px;"> _____ (Carimbo e Assinatura) </div>		

7 – CANCELAMENTO DE NF-E

Através desta funcionalidade, o contribuinte poderá cancelar notas fiscais por ele emitidas.

Bem vindo, [usuário]

[Página Inicial](#) | [Serviços Online](#) | [Portal de Serviços](#) | [Fale Conosco](#) [Desconectar](#)

Nota Fiscal Eletrônica	Nota Fiscal Eletrônica de Barueri
Perfil	Nota Fiscal Eletrônica (NF-e) é um documento fiscal em formato digital, assinado eletronicamente pela empresa emissora e que substitui as tradicionais notas fiscais.
Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF-e	A validade desse documento para o fisco é garantida por meio de assinatura com Certificado Digital.
Substituir RPS	A NF-e substitui o documento impresso, sendo necessário apenas o armazenamento eletrônico para controle e referências futuras.
Consultar Autenticidade	
Consultar NF-e	
Carta Correção à NF-e	
Cancelar NF-e	
Arquivos	Consulte a Autenticidade de sua Nota Fiscal
Enviar RPS em Lote	Se você recebeu uma Nota Fiscal Eletrônica do Município de Barueri, digite o Código de Autenticidade que está impresso no final da Nota Fiscal Eletrônica. Não é necessário estar logado ao sistema ou ser contribuinte do município.Ex.: Código de Autenticidade : 973A.2223.9274.0089307-I
Exportar Nota Fiscal	
Talonnário Fiscal	
Consultar RPS	
Acompanhamento de Arquivos	
Guias de Recolhimento	
Gerar Guia	
Consultar Guia	
Cancelar Guia	
Outros	
Leis e Decretos	
Manuais	
Dúvidas Frequentes	

Havendo divergências de dados ou para denunciar uma NF-e não autentica clique aqui!

CNPJ/CPF do Tomador: Valor da Nota:

Código de Autenticidade:

6D7DF Digite o texto da Imagem ao Lado:

Problemas para visualizar a imagem? [Clique Aqui](#) »

Obs: Caso o tomador do serviço seja estrangeiro por favor deixar o campo "CNPJ/CPF" em branco, caso não seja o campo se torna obrigatório.

10 Prazo de Conversão
Prezado Contribuinte, não se esqueça de converter seu RPS em NFS'e em até 10 dias da data de emissão!

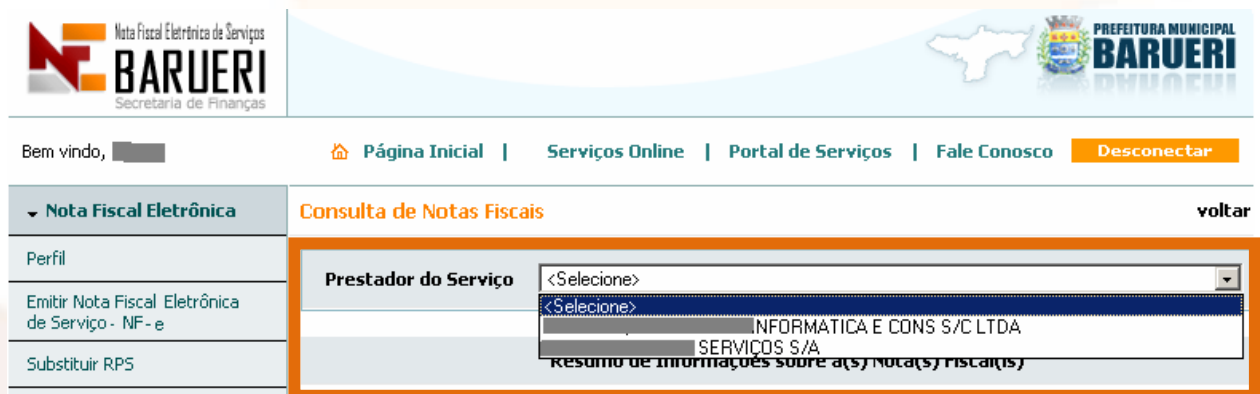
Manuais de Acesso
Arquivos de auxílio para emissão de Nota Fiscal, Envio de Arquivos RPS e Recebimento de Arquivos para Exportação de Notas Emitidas e Recebidas. Arquivos em Formato Adobe Reader (PDF).

Manuais e Legislação

- Manual Pessoa Física**
- Manual Pessoa Jurídica**
- Manuais**
- Perguntas Frequentes**
- Denúncia**

7.1.1 – Prestador do Serviço

Caso o representante legal, usuário do sistema NF-e, tenha seu CPF vinculado à senha de acesso de mais de um estabelecimento do Município, deverá ser selecionada a empresa para qual deseja consultar uma Nota Fiscal Eletrônica de Serviços, por ela emitida, através de uma lista de seleção que trará automaticamente todos os estabelecimentos vinculados ao CPF do usuário.



The screenshot shows the 'Consulta de Notas Fiscais' page. On the left is a sidebar with options: 'Nota Fiscal Eletrônica', 'Perfil', 'Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF-e', and 'Substituir RPS'. The main content area has a header 'Consulta de Notas Fiscais' and a 'voltar' link. A dropdown menu labeled 'Prestador do Serviço' is open, showing a list of companies including 'INFORMATICA E CONS S/C LTDA' and 'SERVICOS S/A'. Below the list, it says 'Resumo de informações sobre a(s) nota(s) fiscal(is)'.

Para usuários representantes de apenas um estabelecimento, o sistema já trará as informações do seu perfil, para a consulta da NF-e, por ele emitida.



The screenshot shows the 'Consulta de Notas Fiscais' page. On the left is a sidebar with options: 'Nota Fiscal Eletrônica', 'Perfil', 'Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF-e', 'Substituir RPS', 'Consultar Autenticidade', and 'Consultar NF-e'. The main content area has a header 'Consulta de Notas Fiscais' and a 'voltar' link. A dropdown menu labeled 'Prestador do Serviço' is open, showing a list of companies. Below the list, it says 'Resumo de informações sobre a(s) nota(s) fiscal(is)'.

7.1.2 – Resumo de Informações Sobre as Notas Fiscais

Neste campo o sistema informará ao Contribuinte a quantidade de notas fiscais ativas, a quantidade de notas fiscais canceladas e o valor dos serviços ativos.

Resumo de Informações sobre a(s) Nota(s) Fiscal(is)

Quantidade de NF-E Ativas	19
Quantidade de NF-E Canceladas	1
Valor dos Serviços Ativos	R\$ 126.693,36

7.1.3 – Consulta Detalhada: O Contribuinte poderá localizar a NF-e que deseja consultar através dos seguintes filtros:

- a) **Situação da Nota:** Poderão ser selecionadas para consulta todas as notas fiscais emitidas, apenas as notas fiscais: Ativas, canceladas, com guia de ISSQN gerada, ou sem guia de ISSQN gerada,

Consulta Detalhada

Utilize os filtros abaixo para localizar a(s) nota(s) fiscal(is) desejada(s).

Situação da Nota	ISS
<input checked="" type="radio"/> Todas <input type="radio"/> Somente Notas Ativas <input type="radio"/> Somente Notas Canceladas	<input checked="" type="radio"/> Todas <input type="radio"/> Somente Notas COM Guia ISS Gerada <input type="radio"/> Somente Notas SEM Guia ISS Gerada

- b) **Selecionar Período de Emissão:** Poderão ser selecionadas para consulta as notas fiscais emitidas em um período determinado pelo Contribuinte. Ex.: Notas Fiscais emitidas de 01/10/2008 até 31/10/2008.

Clique na(s) opção(ões) abaixo para habilitar o filtro.

Selecionar Período de Emissão (Permite filtrar notas por um período de datas)

De	Até
01/11/2008	30/11/2008

- c) **Numeração Específica:** Permitirá selecionar para consulta uma ou várias notas fiscais dentro de uma seqüência numérica determinada pelo Contribuinte. Ex.: Notas Fiscais de número 1 até 50.

Numeração Específica

(Permite filtrar notas por um intervalo de numeração)

Início

1

Término

50

d) Tipo de Série: Permite selecionar a série da NF-e.

Tipo de Série

(Permite filtrar notas por um tipo de série)

Descrição

A

e) Selecionar Tomador: Permitirá selecionar para consulta as notas fiscais emitidas para um tomador específico informando o número do seu CPF /CNPJ ou seu Nome /Razão Social.

Selecionar Tomador

(Permite filtrar notas por um tomador específico)

CPF/CNPJ

12.345.678/0001-24

Nome/Razão Social

ABCD CONSULTORIA

f) Selecionar por Atividade: Permitirá selecionar para consulta as notas fiscais emitidas com uma atividade específica, informando o código ou a descrição do serviço.

Selecionar por Atividade

(Permite filtrar notas por uma determinada atividade específica)

Código Atividade

010101213

Descrição Atividade

CONSULTORIA EM INFORMATICA

g) Numeração de RPS Específico: Permitirá selecionar para consulta as notas fiscais correspondentes à conversão dos RPS informados.

Numeração de RPS Específico

(Permite filtrar notas por um intervalo de numeração de RPS)

Início	Término
12	38

Após selecionar a consulta para cancelamento, através dos filtros disponíveis, estarão relacionadas todas as notas fiscais correspondentes à pesquisa com as seguintes informações: Número da nota, número do RPS (caso houver), data de emissão da nota, nome /razão social do tomador e por fim, a situação da nota (Ativa ou Ativa /Correção). O Contribuinte poderá clicar no ícone “cancelar”, localizado a frente da nota que deseja cancelar, ou clicar no ícone “nova pesquisa” para fazer uma nova seleção.

Nota Fiscal Eletrônica de Serviços
BARUERI
Secretaria de Finanças

Bem vindo, [usuário] | [Página Inicial](#) | [Serviços Online](#) | [Portal de Serviços](#) | [Fale Conosco](#) | [Desconectar](#)

Nota Fiscal Eletrônica | **Cancelamento de Notas Fiscais** | voltar

Perfil

Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF-e

Substituir RPS

Consultar Autenticidade

Consultar NF-e

Carta Correção à NF-e

Cancelamento de NF-e

Arquivos

Enviar RPS em Lote

Exportar Nota Fiscal

Talonnário Fiscal

Consultar RPS

Acompanhamento de Arquivos

Guias de Recolhimento

Gerar Guia

Consultar Guia

Cancelar Guia

Outros

Leis e Decretos

Manuais

Dúvidas Frequentes

Prestador do Serviço

RUA [redacted] - [redacted]

CEP [redacted] - BARUERI-SP

Fone: [redacted] E-mail: [redacted]

CNPJ: [redacted] INSC.MUNIC: [redacted]

Notas Fiscais Seleccionadas

Número	RPS	Série	Emissão	Tomador	Situação
000063			17/11/2008	[redacted]	Ativa/Correção <input type="button" value="CANCELAR"/>
000064			17/11/2008	[redacted]	Ativa <input type="button" value="CANCELAR"/>
000065			17/11/2008	[redacted]	Ativa/Correção <input type="button" value="CANCELAR"/>
000066			17/11/2008	[redacted]	Ativa <input type="button" value="CANCELAR"/>

Prefeitura Municipal de Barueri - Rua do Paço, 8 - Centro - Barueri - SP

Secretaria de Finanças | CIPRODAM

Após selecionar a (s) nota (s) fiscal (ais) que será (ão) cancelada (s) será necessário escolher o motivo de cancelamento através de uma lista de seleção que conterà os seguintes motivos:

- **Cancelamento do Serviço;**
- **Substituição.**

The screenshot displays the 'Cancelamento de Notas Fiscais' page. On the left is a navigation menu with categories like 'Nota Fiscal Eletrônica', 'Arquivos', 'Guias de Recolhimento', and 'Outros'. The main content area shows a form for 'Prestador do Serviço' with fields for RUA, CEP, Fone, E-mail, CNPJ, and INSC.MUNIC. Below this is a table of fiscal notes with columns for Número, RPS, Série, Emissão, Tomador, and Situação. A table with one row is visible, showing '000064' as the RPS and '17/11/2008' as the emission date, with the status 'Ativa'. Below the table is a section for 'Informações Complementares para o Cancelamento', featuring a dropdown menu for 'Motivo do Cancelamento'. This dropdown is highlighted with an orange box and contains three options: 'CANCELAMENTO DO SERVIÇO', 'CANCELAMENTO DO SERVIÇO', and 'SUBSTITUIÇÃO'. At the bottom of the form are two buttons: 'Visualizar NFS 'e a ser Cancelada' and 'Confirmar Cancelamento'.

Após o cancelamento da NF-e, será apresentada a tela a seguir, onde terá as opções de “Cancelar outra NF-e” ou “Visualizar a NF-e Cancelada”

Nota Fiscal Eletrônica de Serviços
BARUERI
Secretaria de Finanças

Bem vindo, Silvana

[Página Inicial](#) | [Serviços Online](#) | [Portal de Serviços](#) | [Fale Conosco](#) [Desconectar](#)

Nota Fiscal Eletrônica **Cancelamento de Notas Fiscais** voltar

Perfil

Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF-e

Substituir RPS

Consultar Autenticidade

Consultar NF-e

Carta Correção à NF-e

Cancelamento de NF-e

Arquivos

Enviar RPS em Lote

Exportar Nota Fiscal

Talonnário Fiscal

Consultar RPS

Acompanhamento de Arquivos

Guias de Recolhimento

Gerar Guia

Consultar Guia

Cancelar Guia

Outros

Leis e Decretos

Manuais

Dúvidas Frequentes

Prestador do Serviço

RUA _____ - _____

CEP _____ - BARUERI-SP




Fone: _____ E-mail: _____

CNPJ: _____ **INSC.MUNIC:** _____

Sua nota fiscal eletrônica foi cancelada com sucesso, agora o que deseja fazer ?

[Cancelar outra NFS e](#) [Visualizar NFS e Cancelada](#)

Modelo de NF-e Cancelada

		PREFEITURA MUNICIPAL DE BARUERI SECRETARIA DE FINANÇAS			
NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇOS - NFE A autenticidade desta Nota Fiscal Eletrônica de Serviços poderá ser confirmada na página da Prefeitura de Barueri na Internet, no Endereço: <http://www.barueri.sp.gov.br/nfe>		Data Emissão 22/12/2008	Hora Emissão 18:41	NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇOS E FATURA SÉRIE	
		Código Autenticidade 200J.9390.2831.1697510-Q		Número da Nota 000077	Série da Nota
				Número RPS	Série RPS
				Data RPS	
Prestador de Serviços					
 RUA _____, 135 - _____ CEP _____ - BARUERI - SP CNPJ/CPF _____ Inscrição Municipal _____					
Nome Tomador de Serviços _____				CPF/CNPJ _____	
Endereço RUA _____		Bairro _____			
CEP 06420180	Cidade BARUERI	UF SP	Inscrição Municipal		
E-mail ciprodam.adm@barueri.sp.gov.br					
Qtd 1	Descrição do Serviço ANÁLISE DE SISTEMAS	Código Serviço 010121213	Alíquota 2,00	Valor Unitário 10.000,00	Valor Serviço 10.000,00
DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS E INFORMAÇÕES RELEVANTES f0gtdg0f					
VALOR NAO INCLUIDO NA BASE DE CALCULO (exceto tributos federais)			R\$ 0,00	Observações ISSQN devido a: BARUERI-SP	
IRRF	PIS/PASEP	COFINS	CSLL		
VALOR TOTAL DA NOTA					10.000,00
Valor Total	Valor da Fatura R\$ R\$ 0,00	Forma Pagamento			
Valor por Estorno					
A autenticidade desta Nota Fiscal Eletrônica de Serviços poderá ser confirmada na página da Prefeitura de Barueri na Internet, no Endereço: <http://www.barueri.sp.gov.br/nfe>		Código Autenticidade 200J.9390.2831.1697510-Q			
RECEBEMOS DA EMPRESA VIP SYSTEMS INFORMATICA E CONS S/C LTDA OS SERVIÇOS CONSTANTES DESTA NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇOS				Número da Nota 000077	Série da Nota
..... Assinatura					

8 – RECIBO PROVISÓRIO DE SERVIÇOS – RPS

8.1 – Definição

Como o próprio nome diz, o Recibo Provisório de Serviços é o documento que deverá ser utilizado por emitentes da NF-e na eventual impossibilidade da emissão “on-line” da NF-e e que deverá, posteriormente, ser convertido em NF-e.

Também poderá ser utilizado pelos prestadores que emitem uma grande quantidade de NF-e. Neste caso, o prestador emitirá o RPS para cada transação e providenciará sua conversão em NF-e através do ícone “Importar RPS em Lote” (envio de arquivos processados em lote).

8.2 – Prazos

O RPS deverá ser substituído por NF-e em até 10 dias corridos da data de sua emissão, limitado ao terceiro dia útil do mês seguinte ao da prestação dos serviços. O prazo inicia-se no dia seguinte ao da emissão do RPS.

Caso o RPS emitido não seja convertido dentro do prazo acima, o Contribuinte sofrerá as penalidades cabíveis, sendo ainda permitida sua substituição em NF-e, entretanto, a competência **para incidência do ISSQN será a data de emissão do RPS**. Tal regra prática não altera a ocorrência do fato gerador, que se dá quando da prestação do serviço.

8.3 – Requisitos para confecção do RPS

Não há modelo pré-definido, porém o RPS deverá conter as seguintes informações:

- ✓ Número Seqüencial, em ordem crescente, a partir do número 1 (um);
- ✓ Data de emissão;
- ✓ Identificação do prestador de serviço com:
 - Nome ou Razão Social;
 - Endereço;
 - Nº do CPF ou do CNPJ;
 - Nº de inscrição no Cadastro de Contribuintes do Município;
- ✓ Identificação do tomador dos serviços com:
 - Nome ou Razão Social;
 - Endereço;
 - Nº do CPF ou do CNPJ;

- E-mail;
- Quantidade, valor unitário, valor total e discriminação do serviço prestado;
- Indicação de retenção do ISSQN na fonte, quando for o caso;
- Indicação de outras retenções, quando for o caso;
- Número de data da Autorização para Impressão de Documentos Fiscais (AIDF);
- Endereço da obra, quando for o caso;
- Indicação para que o tomador consulte a sua conversão em NF-e no prazo legal;

O RPS deverá ser confeccionado tipograficamente, mediante solicitação da Autorização para Impressão de Documentos Fiscais (AIDF), disponível no portal www.barueri.sp.gov.br

8.4 – Numeração do RPS

O RPS será numerado obrigatoriamente em ordem crescente seqüencial a partir do número 1 (um).

8.5 – Séries do RPS

É permitido o uso de uma ou mais séries na confecção dos RPS, por exemplo, no caso de o estabelecimento possuir mais de um posto emissor.

8.6 – Notas Fiscais Convencionais

As notas fiscais convencionais já confeccionadas tipograficamente não poderão ser utilizadas para faturamento dos serviços, a partir do momento em que a empresa passar a utilizar o sistema NF-e, mas poderão ser utilizadas como RPS, desde que suas primeiras vias sejam carimbadas com a informação de que não possuem valor fiscal e que serão substituídas por NF-e no prazo legal. Caso o prestador não faça essa opção, as notas deverão ser inutilizadas pela unidade competente da Secretaria de Finanças, e em caso de eventual impossibilidade de emissão “on-line” da NF-e, utilizar o RPS.

8.7 – Penalidades pela não conversão do RPS em NF-e

A não conversão do RPS pela NF-e equipara-se a não-emissão de documento fiscal e sujeitará o prestador de serviços às penalidades previstas na legislação em vigor.

9 – CONVERSÃO DE RPS EM NF-E

9.1 – Conversão individual

Para converter o RPS emitido por ocasião da impossibilidade eventual de NF-e, acesse o sistema e clique no ícone “Substituir RPS”.



Nota Fiscal Eletrônica de Serviços BARUERI
Secretaria de Finanças

Bem vindo, [usuário] | [Página Inicial](#) | [Serviços Online](#) | [Portal de Serviços](#) | [Fale Conosco](#) | [Desconectar](#)

Nota Fiscal Eletrônica

- Perfil
- Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF-e
- Substituir RPS**
- Consultar Autenticidade
- Consultar NF-e
- Carta Correção à NF-e
- Cancelamento de NF-e

Arquivos

- Enviar RPS em Lote
- Exportar Nota Fiscal
- Talonnário Fiscal
- Consultar RPS
- Acompanhamento de Arquivos

Guias de Recolhimento

- Gerar Guia
- Consultar Guia
- Cancelar Guia

Outros

- Leis e Decretos
- Manuais
- Dúvidas Frequentes

Nota Fiscal Eletrônica de Barueri

Nota Fiscal Eletrônica (NF-e) é um documento fiscal em formato digital, assinado eletronicamente pela empresa emissora e que substitui as tradicionais notas fiscais.

A validade desse documento para o fisco é garantida por meio de assinatura com Certificado Digital.

NF-e substitui o documento impresso, sendo necessário apenas o armazenamento eletrônico para controle e referências futuras.

Consulte a Autenticidade de sua Nota Fiscal

Se você recebeu uma Nota Fiscal Eletrônica do Município de Barueri, digite o Código de Autenticidade que está impresso no final da Nota Fiscal Eletrônica. Não é necessário estar logado ao sistema ou ser contribuinte do município.Ex.: Código de Autenticidade : 973A.2223.9274.0089307-1

Havendo divergências de dados ou para denunciar uma NF-e não autentica clique aqui!

CNPJ/CPF do Tomador: Valor da Nota:

Código de Autenticidade:

6D7DF Digite o texto da Imagem ao Lado:

Problemas para visualizar a imagem? [Clique Aqui >](#)

Obs: Caso o tomador do serviço seja estrangeiro por favor deixar o campo "CNPJ/CPF" em branco, caso não seja o campo se torna obrigatório.

10 Prazo de Conversão

Prezado Contribuinte, não se esqueça de converter seu RPS em NFS'e em até 10 dias da data de emissão!

Manuais de Acesso

Arquivos de auxílio para emissão de Nota Fiscal, Envio de Arquivos RPS e Recebimento de Arquivos para Exportação de Notas Emitidas e Recebidas. Arquivos em Formato Adobe Reader (PDF).



Manuais e Legislação

- Manual Pessoa Física
- Manual Pessoa Jurídica
- Manuais
- Perguntas Frequentes
- Denúncia

Prefeitura Municipal de Barueri - Rua do Paço, 8 - Centro - Barueri - SP

Secretaria de Finanças | CIPRODAM

Será necessário informar o nº do RPS, série se for o caso e data de emissão. A partir daí deverá ser adotado o mesmo procedimento da emissão da NF-e.

Bem vindo, [nome] | [Página Inicial](#) | [Serviços Online](#) | [Portal de Serviços](#) | [Fale Conosco](#) | [Desconectar](#)

Nota Fiscal Eletrônica

Perfil

Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF-e

Substituir RPS

Consultar Autenticidade

Consultar NF-e

Carta Correção à NF-e

Cancelamento de NF-e

Arquivos

Enviar RPS em Lote

Exportar Nota Fiscal

Talonnário Fiscal

Consultar RPS

Acompanhamento de Arquivos

Guias de Recolhimento

Gerar Guia

Consultar Guia

Cancelar Guia

Outros

Leis e Decretos

Manuais

Dúvidas Frequentes

Substituição de RPS por Nota Fiscal Eletrônica voltar

Prestador do Serviço

RUA -

CEP - BARUERI-SP

Fone: E-mail:

CNPJ: INSC.MUNIC:

Dados do RPS

Nº do RPS	Série do RPS	Data de Emissão do RPS
<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="A"/>	<input type="text" value="20/12/2008"/>

Tomador de Serviço Marque aqui se o tomador do serviço for estrangeiro.

CPF/CNPJ

TOMADOR

CEP ? UF CIDADE

LOGRADOURO Nº

COMPLEMENTO BAIRRO

E-MAIL PARA ENVIO DA NF-E

Utilize ; caso queira enviar para mais de um e-mail. Ex: ciprodam@barueri.sp.gov.br;barueri@barueri.sp.gov.br

Serviço **Alíquota**

QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Discriminação do Serviço Prestado

VALOR NÃO INCLUSO NA BASE DE CÁLCULO

Valor não incluído na base de cálculo(Exceto Tributos Federais)

Retenções

IRRF <input type="text"/>	PIS/PASEP <input type="text"/>	COFINS <input type="text"/>	CSLL <input type="text"/>
---------------------------	--------------------------------	-----------------------------	---------------------------

Dados da Fatura

Nº da Fatura <input type="text"/>	Valor da Fatura <input type="text"/>	Forma de Pagamento <input type="text"/>
-----------------------------------	--------------------------------------	---

TOTAL DA NOTA	R\$ 0,00
---------------	----------

Prefeitura Municipal de Barueri - Rua do Paço, 8 - Centro - Barueri - SP Secretaria de Finanças | CIPRODAM

Nota Fiscal Eletrônica de Serviços - NFE		Data Emissão	Hora Emissão	NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇOS E FATURA SÉRIE		
A autenticidade desta Nota Fiscal Eletrônica de Serviços poderá ser confirmada na página da Prefeitura de Barueri na Internet, no Endereço: http://www.barueri.sp.gov.br/nfe		2/10/2008	14:21	Número de Nota: 000031		
		Código Autenticidade: 070S.1180.3559.0820510-P		Número RPS: 000001		
				Série RPS: A	Data RPS: 25/09/2008	
Provedor de Serviços AVENIDA _____ CEP 06460120 - BARUERI - SP CNPJ/CPF _____ Inscrição Municipal _____						
Nota Tomador de Serviços _____				CPF/CNPJ _____		
Endereço RUA _____			Bairro: JARDIM SAN DIEGO			
CEP: 06449320	Cidade: BARUERI	UF: SP	Inscrição Municipal: _____			
E-mail: _____						
Qtd	Descrição do Serviço	Código Serviço	Alíquota	Valor Unitário	Valor Total	
9	ADMINISTRAÇÃO DE BENS	171201212	2,00	1.500,00	13.500,00	

9.2 – Conversão em lote

Visando facilitar a substituição do Recibo Provisório de Serviços - RPS por NF-e (conversão em lote), o Sistema de Nota Fiscal Eletrônica de Serviços, permite que sejam transferidas informações dos contribuintes para a Prefeitura em arquivos no formato texto. Tais arquivos devem atender ao layout pré-definido.

Consulte instruções detalhadas sobre os layouts utilizados pelo Sistema de Notas Fiscais Eletrônicas de Serviços da Prefeitura de Barueri no manual de *Layout para envio de arquivo RPS* disponível em www.barueri.sp.gov.br/nfe no link "Manuais".

Clique em “Enviar RPS em Lote”, conforme figura apresentada a seguir:

Nota Fiscal Eletrônica de Barueri

Bem vindo, | [Página Inicial](#) | [Serviços Online](#) | [Portal de Serviços](#) | [Fale Conosco](#) | [Desconectar](#)

Nota Fiscal Eletrônica	Nota Fiscal Eletrônica de Barueri	<p>10 Prazo de Conversão</p> <p>Prezado Contribuinte, não se esqueça de converter seu RPS em NFS'e em até 10 dias da data de emissão!</p> <p>» Manuais de Acesso</p> <p>Arquivos de auxílio para emissão de Nota Fiscal, Envio de Arquivos RPS e Recebimento de Arquivos para Exportação de Notas Emitidas e Recebidas. Arquivos em Formato Adobe Reader (PDF).</p>
Perfil	Nota Fiscal Eletrônica (NF-e) é um documento fiscal em formato digital, assinado eletronicamente pela empresa emissora e que substitui as tradicionais notas fiscais.	
Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF-e	A validade desse documento para o fisco é garantida por meio de assinatura com Certificado Digital.	
Substituir RPS	A NF-e substitui o documento impresso, sendo necessário apenas o armazenamento eletrônico para controle e referências futuras.	
Consultar Autenticidade		
Consultar NF-e		
Carta Correção à NF-e		
Cancelamento de NF-e		
Arquivos	Consulte a Autenticidade de sua Nota Fiscal	<p>» Manuais e Legislação</p> <ul style="list-style-type: none"> Manual Pessoa Física Manual Pessoa Jurídica Manuais Perguntas Frequentes Denúncia
Enviar RPS em Lote	Se você recebeu uma Nota Fiscal Eletrônica do Município de Barueri, digite o Código de Autenticidade que está impresso no final da Nota Fiscal Eletrônica. Não é necessário estar logado ao sistema ou ser contribuinte do município.Ex.: Código de Autenticidade : 973A.2223.9274.0089307-1	
Exportar Nota Fiscal		
Talonnário Fiscal		
Consultar RPS		
Acompanhamento de Arquivos		
Guias de Recolhimento		
Gerar Guia		
Consultar Guia		
Cancelar Guia		
Outros		
Leis e Decretos		
Manuais		
Dúvidas Frequentes		

Havendo divergências de dados ou para denunciar uma NF-e não autentica clique aqui!

CNPJ/CPF do Tomador: Valor da Nota:

Código de Autenticidade:

6D7DF Digite o texto da Imagem ao Lado

Problemas para visualizar a imagem? Clique Aqui »

Obs: Caso o tomador do serviço seja estrangeiro por favor deixar o campo "CNPJ/CPF" em branco, caso não seja o campo se torna obrigatório.

Prefeitura Municipal de Barueri - Rua do Paço, 8 - Centro - Barueri - SP Secretaria de Finanças | CIPRODAM

Esta funcionalidade permite ao prestador de serviço enviar, validar e processar um arquivo contendo os RPS emitidos em determinado período.

Nota Fiscal Eletrônica de Serviços
BARUERI
Secretaria de Finanças

PREFEITURA MUNICIPAL
BARUERI

Bem vindo, [usuário] [Página Inicial](#) | [Serviços Online](#) | [Portal de Serviços](#) | [Fale Conosco](#) [Desconectar](#)

Nota Fiscal Eletrônica **Emissão de Nota Fiscal Eletrônica por Lote** [voltar](#)

Perfil

Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF-e

Substituir RPS

Consultar Autenticidade

Consultar NF-e

Carta Correção à NF-e

Cancelamento de NF-e

Arquivos

Enviar RPS em Lote

Exportar Nota Fiscal

Talonnário Fiscal

Consultar RPS

Acompanhamento de Arquivos

Guias de Recolhimento

Gerar Guia

Consultar Guia

Cancelar Guia

Outros

Leis e Decretos

Manuais

Dúvidas Frequentes

Prestador do Serviço [selecionado]

RUA [redigido], [redigido] - [redigido]

CEP [redigido] - BARUERI-SP

Fone: [redigido] E-mail: [redigido]

CNPJ: [redigido] INSC.MUNIC: [redigido]

Envio de Arquivo de RPS (Recibo Provisório de Serviços)

Localize o arquivo a ser enviado. [Procurar...](#)

Gera NF-e automaticamente

[Enviar Arquivo](#)

Localize o arquivo .txt a ser enviado

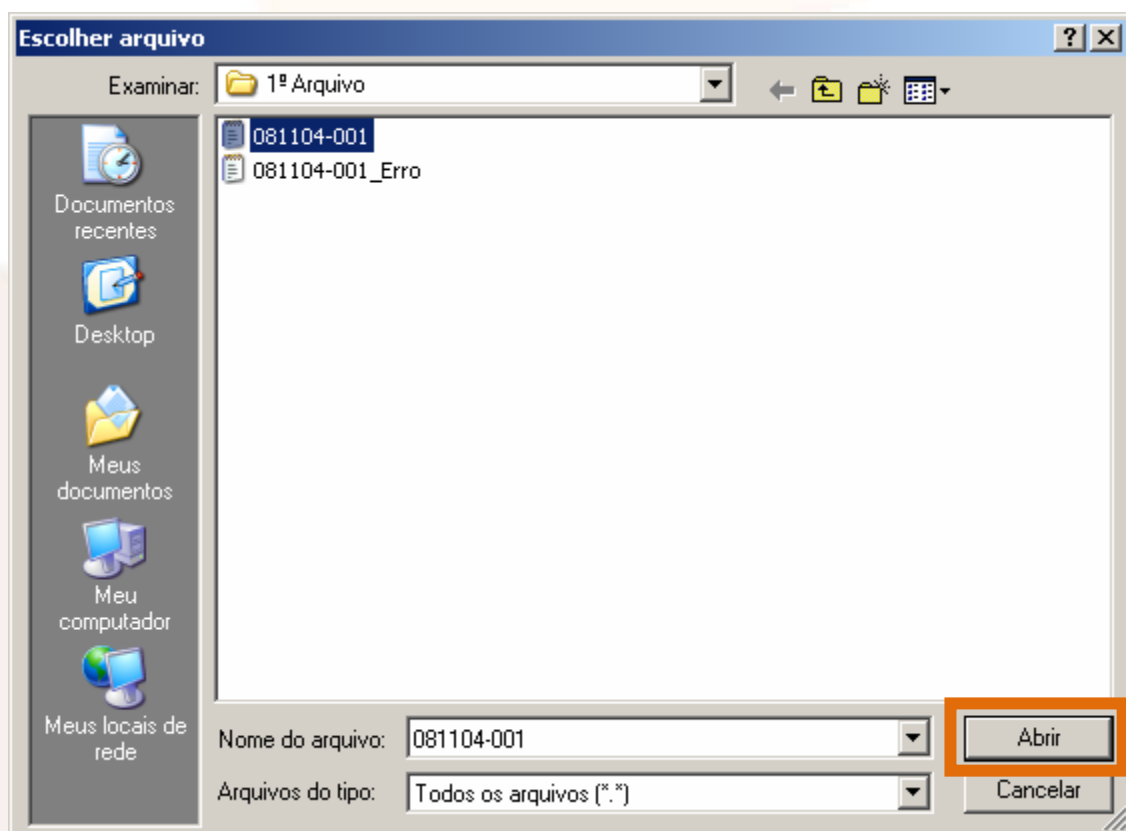
Envio de Arquivo de RPS (Recibo Prvisório de Serviços)

Localize o arquivo a ser enviado.

Procurar...

Gera NF-e automaticamente

Enviar Arquivo



Envio de Arquivo de RPS (Recibo Prvisório de Serviços)

Localize o arquivo a ser enviado.

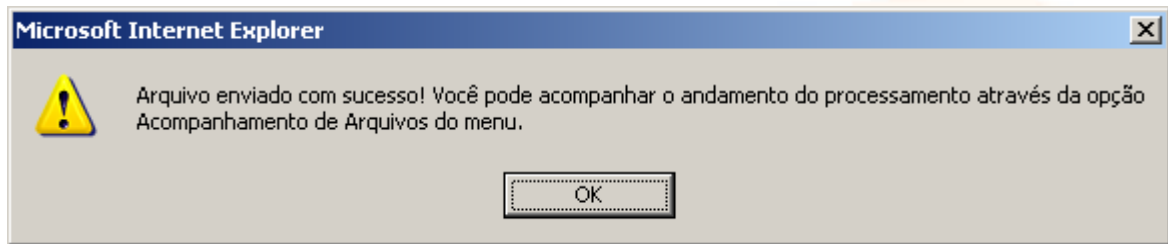
QN\Documentacao\CTS\ArquivosTeste\1º Arquivo\081104-001.txt

Procurar...

Gera NF-e automaticamente

Enviar Arquivo

Após clicar em “Enviar” é apresentada a mensagem abaixo:



9.3 – Acompanhamento de Arquivos

Após o envio do arquivo, você poderá acompanhar o processamento do mesmo através da opção “Acompanhamento de Arquivos”:

Clicando em pesquisar o sistema apresentará o resultado da pesquisa:

Resultado da pesquisa mostra que o **Arquivo contém Erros**. Para fazer download do arquivo com erros clique em 

Resultado da Pesquisa - Total de Registros Localizados: 1

Registros que apresentam a imagem  tem a opção de download de arquivos de retorno ou erros.

Nome do Arquivo	Gerar NF Auto.	Situação	Dt. Envio	Cód. Remessa
081104-001.txt	Sim	Arquivo com Erros	29/12/2008 09:23:20	

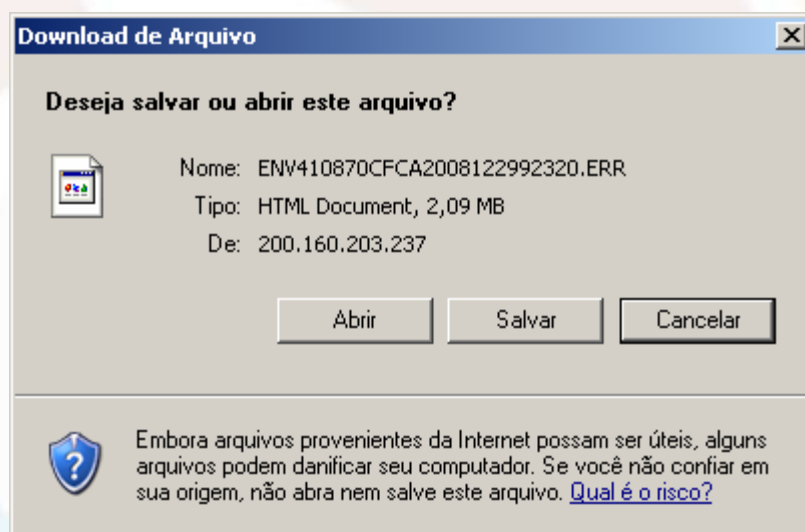
Resultado da pesquisa mostra que o arquivo foi **Importado com Sucesso**. Para fazer download do arquivo clique em 

Resultado da Pesquisa - Total de Registros Localizados: 1

Registros que apresentam a imagem  tem a opção de download de arquivos de retorno ou erros.

Nome do Arquivo	Gerar NF Auto.	Situação	Dt. Envio	Cód. Remessa
081104-001.txt	Sim	Arquivo Importado	29/12/2008 09:23:20	20081211129 

Poderá ainda salvar o arquivo validado para integrá-lo ao seu próprio sistema.



Observações:

Para enviar, validar e processar o arquivo de envio de RPS em lote é necessário acessar o sistema de NF-e, e em seguida informar o CPF e a senha de acesso da empresa inscrita no Cadastro Mobiliário.

9.3 – Cancelando um RPS

No caso de ser necessário cancelar um RPS, o prestador de serviços:

- Poderá cancelar o RPS individualmente (antes de converter em NF-e) apenas marcando como cancelado, sem especificar o motivo.
- converter o RPS cancelado e cancelar a respectiva NF-e;
- **deverá manter arquivo de todas as vias do RPS com a tarja de “cancelado”, caso contrário, seu cancelamento não será permitido. O sistema da NF-e controlará a seqüência numérica dos RPS convertidos.**

10 – CONSULTAR RPS

O sistema da NF-e permite que o tomador de serviços que recebeu um Recibo Provisório de Serviços (RPS) consulte a sua conversão em NF-e.

Nota Fiscal Eletrônica de Serviços
BARUERI
Secretaria de Finanças

Página Inicial | Serviços Online | Portal de Serviços | Fale Conosco **Desconectar**

Bem vindo, [usuário]

Nota Fiscal Eletrônica

- Perfil
- Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF-e
- Substituir RPS
- Consultar Autenticidade
- Consultar NF-e
- Carta Correção à NF-e
- Cancelamento de NF-e

Arquivos

- Enviar RPS em Lote
- Exportar Nota Fiscal
- Talonnário Fiscal
- Consultar RPS**
- Acompanhamento de Arquivos

Guias de Recolhimento

- Gerar Guia
- Consultar Guia
- Cancelar Guia

Outros

- Leis e Decretos
- Manuais
- Dúvidas Frequentes

Consulta de RPS voltar

Nesta opção o Tomador de Serviços (Quem recebeu o recibo) poderá verificar se o seu Recibo Provisório de Serviços - RPS foi convertido em NF-e.
O Prestador de Serviços (Quem emitiu o recibo) deve realizar a conversão do RPS em NF-e até o ?? () dia subsequente a emissão do mesmo.

Caso o prazo para conversão do RPS já tenha esgotado, ou haja divergências com o valor da nota fiscal e você queira denunciar clique aqui

CNPJ/CPF do Tomador CNPJ/CPF do Prestador

Número RPS Série Valor da RPS

D40B0 Digite o texto da Imagem ao Lado

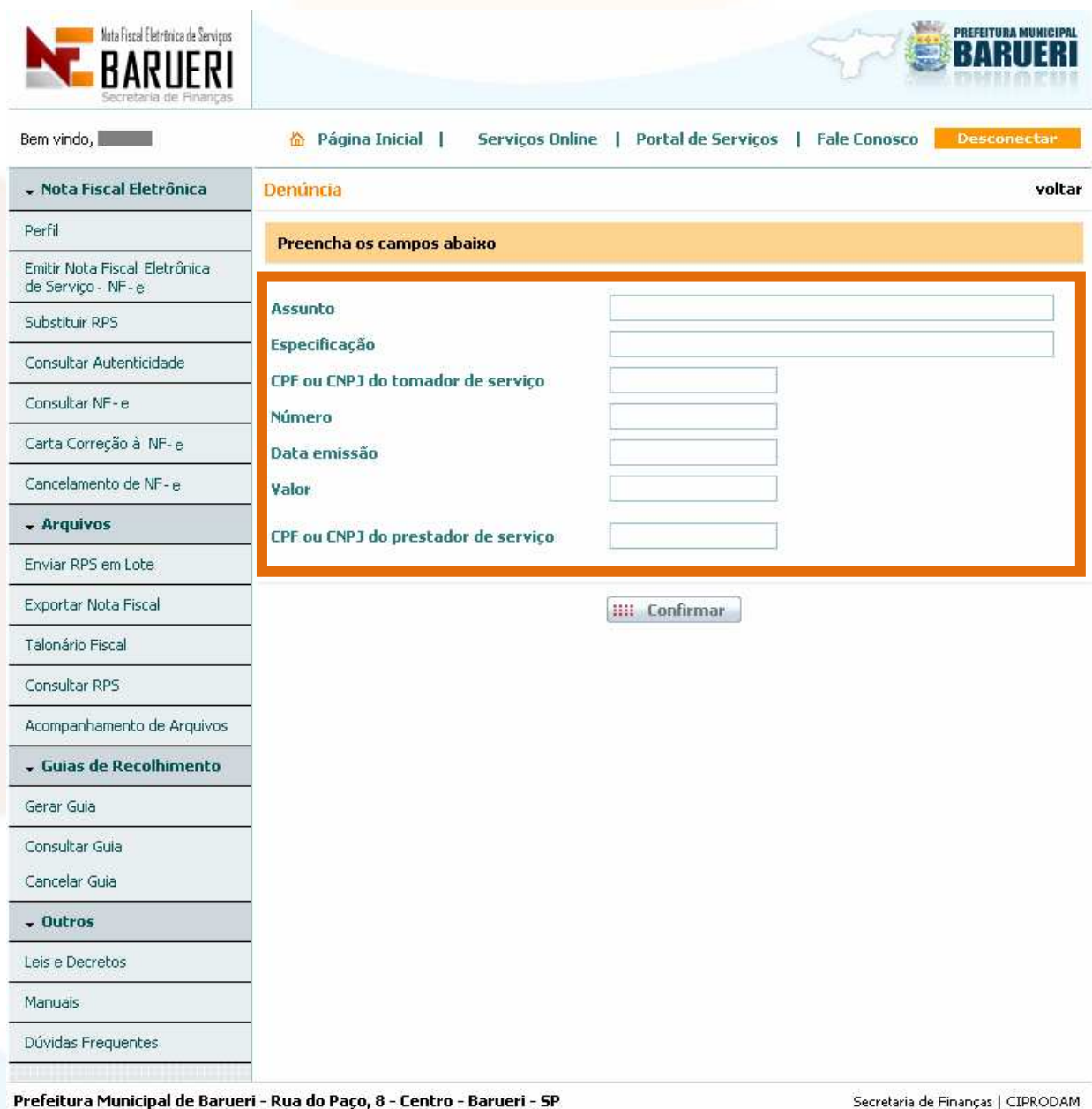
Problemas para visualizar a imagem? [Clique Aqui](#) »
Obs: Caso o tomador do serviço seja estrangeiro por favor deixar o campo "CNPJ/CPF" em branco, caso não seja o campo se torna obrigatório.

Prefeitura Municipal de Barueri - Rua do Paço, 8 - Centro - Barueri - SP Secretaria de Finanças | CIPRODAM

Para a consulta deverão ser informados os dados a seguir:

- CNPJ /CPF do Tomador (quem recebeu o RPS);
- CNPJ do Prestador de Serviços: (quem emitiu o RPS);
- Número do RPS;
- Valor do RPS;
- Texto da Imagem.

Após o preenchimento correto dos campos acima, o sistema trará a NF-e que representa a conversão do RPS.



Bem vindo, [usuário]

[Página Inicial](#) | [Serviços Online](#) | [Portal de Serviços](#) | [Fale Conosco](#) [Desconectar](#)

Nota Fiscal Eletrônica voltar

Perfil

Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF - e

Substituir RPS

Consultar Autenticidade

Consultar NF - e

Carta Correção à NF - e

Cancelamento de NF - e

Arquivos

Enviar RPS em Lote

Exportar Nota Fiscal

Talonnário Fiscal

Consultar RPS

Acompanhamento de Arquivos

Guias de Recolhimento

Gerar Guia

Consultar Guia

Cancelar Guia

Outros

Leis e Decretos

Manuais

Dúvidas Frequentes

Denúncia

Preencha os campos abaixo

Assunto

Especificação

CPF ou CNPJ do tomador de serviço

Número

Data emissão

Valor

CPF ou CNPJ do prestador de serviço

Prefeitura Municipal de Barueri - Rua do Paço, 8 - Centro - Barueri - SP

Secretaria de Finanças | CIPRODAM

Esta página também poderá ser utilizada sem a necessidade de senha de acesso ao sistema NF-e.

Nota Fiscal Eletrônica

Acessar o Sistema de NF-e

Verificar Autenticidade

Consultar RPS

Solicitar Senha

Perguntas e Respostas

» Manuais

» Legislação

O que é Nota Fiscal Eletrônica de Serviços?

A Nota Fiscal Eletrônica de Serviços (NFS-e) é um documento que vai substituir as tradicionais notas fiscais impressas.

A **Pessoa Jurídica Prestadora De Serviços** estabelecida na Cidade de Barueri, emitente de NFS-e, poderá acessar todas as funcionalidades do sistema.

Para acessar as funcionalidades do sistema é necessário informar sua Senha Web, caso não possua **clique aqui** para imprimir o formulário de solicitação.

A **Pessoa Jurídica Responsável Tributária** poderá emitir a guia de recolhimento do ISS retido, referente às NFS-e.

O **Contador** poderá acessar o sistema para consultar as NFS-e emitidas e/ou recebidas por seus clientes, podendo, inclusive, emitir as respectivas Guias de Pagamentos, desde que devidamente autorizado.

Todas Pessoas, tanto jurídicas como físicas, sempre que receberem NFS-e de um contribuinte de Barueri, poderá consultar a autenticidade da mesma clicando no ícone "Ver Autenticidade" à esquerda. Para esse serviço não há a necessidade de senha web.



 **ACESSAR**

11 – RECLAMAÇÕES PELA NÃO CONVERSÃO DE RPS EM NF-e

Caso o sistema não traga a nota fiscal eletrônica que representa a conversão, ou haja divergências nas informações, o Tomador poderá fazer denúncia na própria página.

Caso o prazo para conversão do RPS já tenha esgotado, ou haja divergências com o valor da nota fiscal e você queira denunciar, clique aqui

CNPJ/CPF do Tomador CNPJ/CPF do Prestador

Número RPS Série Valor da RPS

D40B0 Digite o texto da Imagem ao Lado

Problemas para visualizar a imagem? Clique Aqui »

Obs: Caso o tomador do serviço seja estrangeiro por favor deixar o campo "CNPJ/CPF" em branco, caso não seja o campo se torna obrigatório.

Será obrigatório o preenchimento das informações do CPF ou CNPJ do tomador de serviço, o número, data de emissão e valor do RPS, CPF ou CNPJ do prestador do serviço.

Sua comunicação será encaminhada ao setor competente da Secretaria Municipal de Finanças e aparecerá aviso “mensagem enviada com sucesso”

Denúncia voltar

Preencha os campos abaixo

Assunto

Especificação

CPF ou CNPJ do tomador de serviço

Número

Data emissão

Valor

CPF ou CNPJ do prestador de serviço

12 – EXPORTAÇÃO DAS NF-e

O sistema da NF-e permite a exportação em arquivo dos dados das NF-e emitidas. Tais arquivos serão gerados em layouts pré-definidos. Dessa forma o prestador dos serviços poderá utilizar estes dados para controle em seu sistema próprio de gerenciamento.

A exportação das NF-e pode ser feita por meio do ícone “Exportar Nota Fiscal”.

The screenshot shows the web interface of the Barueri e-Services portal. The left sidebar contains a menu with the following items: Nota Fiscal Eletrônica, Perfil, Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF-e, Substituir RPS, Consultar Autenticidade, Consultar NF-e, Carta Correção à NF-e, Cancelamento de NF-e, Arquivos, Enviar RPS em Lote, **Exportar Nota Fiscal** (highlighted with an orange box), Talonário Fiscal, Consultar RPS, Acompanhamento de Arquivos, Guias de Recolhimento, Gerar Guia, Consultar Guia, Cancelar Guia, Outros, Leis e Decretos, Manuais, and Dúvidas Frequentes. The main content area is titled 'Nota Fiscal Eletrônica de Barueri' and includes a description of the NF-e, a list of actions, and a section for consulting the authenticity of a note. The 'Exportar Nota Fiscal' option is highlighted in the sidebar. The right sidebar contains sections for 'Prazo de Conversão', 'Manuais de Acesso', and 'Manuais e Legislação'.

Nota Fiscal Eletrônica de Barueri

Nota Fiscal Eletrônica (NF-e) é um documento fiscal em formato digital, assinado eletronicamente pela empresa emissora e que substitui as tradicionais notas fiscais.

A validade desse documento para o fisco é garantida por meio de assinatura com Certificado Digital.

A NF-e substitui o documento impresso, sendo necessário apenas o armazenamento eletrônico para controle e referências futuras.

Consulte a Autenticidade de sua Nota Fiscal

Se você recebeu uma Nota Fiscal Eletrônica do Município de Barueri, digite o Código de Autenticidade que está impresso no final da Nota Fiscal Eletrônica. Não é necessário estar logado ao sistema ou ser contribuinte do município.Ex.: Código de Autenticidade : 73A.2223.9274.0089307-1

Havendo divergências de dados ou para denunciar uma NF-e não autentica clique aqui!

CNPJ/CPF do Tomador: Valor da Nota:

Código de Autenticidade:

6D7DF Digite o texto da Imagem ao Lado:

Problemas para visualizar a imagem? Clique Aqui »

Obs: Caso o tomador do serviço seja estrangeiro por favor deixar o campo "CNPJ/CPF" em branco, caso não seja o campo se torna obrigatório.

10 Prazo de Conversão
Prezado Contribuinte, não se esqueça de converter seu RPS em NFS'e em até 10 dias da data de emissão!

Manuais de Acesso

Arquivos de auxílio para emissão de Nota Fiscal, Envio de Arquivos RPS e Recebimento de Arquivos para Exportação de Notas Emitidas e Recebidas. Arquivos em Formato Adobe Reader (PDF).

Manuais e Legislação

- Manual Pessoa Física
- Manual Pessoa Jurídica
- Manuais
- Perguntas Frequentes
- Denúncia

Prefeitura Municipal de Barueri - Rua do Paço, 8 - Centro - Barueri - SP

Secretaria de Finanças | CIPRODAM

Consulte o manual de Exportação de NF-e para instruções detalhadas sobre os layouts utilizados pelo Sistema de Nota Fiscal Eletrônica de Serviços da Prefeitura de Barueri na exportação de NF-e, no endereço: www.barueri.sp.gov.br/nfe no link “Manuais”.

13 – TALONÁRIO FISCAL ELETRÔNICO

O Talonário Fiscal Eletrônico é um arquivo no formato PDF contendo as imagens das notas fiscais eletrônicas emitidas pelo prestador de serviços.

Para tanto deverá acessar o ícone “Talonário Fiscal”.



The screenshot shows the website interface for the Nota Fiscal Eletrônica de Barueri. The top navigation bar includes links for 'Página Inicial', 'Serviços Online', 'Portal de Serviços', 'Fale Conosco', and 'Desconectar'. The main content area is divided into several sections:

- Nota Fiscal Eletrônica de Barueri:** A section with a dropdown menu on the left containing options like 'Perfil', 'Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF-e', 'Substituir RPS', 'Consultar Autenticidade', 'Consultar NF-e', 'Carta Correção à NF-e', and 'Cancelamento de NF-e'. The main text explains that the NF-e is a digital document signed electronically, replacing traditional paper notes.
- Arquivos:** A section with a dropdown menu on the left containing options like 'Enviar RPS em Lote', 'Exportar Nota Fiscal', and 'Talonário Fiscal' (highlighted with an orange box). The main text provides instructions on how to verify the authenticity of a received NF-e by entering its code.
- Guias de Recolhimento:** A section with a dropdown menu on the left containing options like 'Gerar Guia', 'Consultar Guia', and 'Cancelar Guia'.
- Outros:** A section with a dropdown menu on the left containing options like 'Leis e Decretos', 'Manuais', and 'Dúvidas Frequentes'.
- Prazo de Conversão:** A callout box indicating a 10-day deadline for converting RPS to NFS-e.
- Manuais de Acesso:** A section providing auxiliary files for NF-e emission, RPS sending, and receipt of files for exportation.
- Manuais e Legislação:** A section with links to manuals for physical and legal persons, general manuals, frequent questions, and denunciations.
- Form for Authenticity:** A central form titled 'Consulte a Autenticidade de sua Nota Fiscal' with fields for 'CNPJ/CPF do Tomador', 'Valor da Nota', and 'Código de Autenticidade'. It includes a CAPTCHA image with the code '6D7DF' and a 'Confirmar Autenticidade' button.

Informe o intervalo de notas fiscais desejado e clique no ícone “Exportar Arquivo”. Com a abertura do documento o procedimento será finalizado.

Nota Fiscal Eletrônica de Serviços
BARUERI
Secretaria de Finanças

Bem vindo, [usuário] | [Página Inicial](#) | [Serviços Online](#) | [Portal de Serviços](#) | [Fale Conosco](#) [Desconectar](#)

Nota Fiscal Eletrônica

- Perfil
- Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF-e
- Substituir RPS
- Consultar Autenticidade
- Consultar NF-e
- Carta Correção à NF-e
- Cancelamento de NF-e

Arquivos

- Enviar RPS em Lote
- Exportar Nota Fiscal
- Talonário Fiscal
- Consultar RPS
- Acompanhamento de Arquivos

Guias de Recolhimento

- Gerar Guia
- Consultar Guia
- Cancelar Guia

Outros

- Leis e Decretos
- Manuais
- Dúvidas Frequentes

Talonário de Notas Fiscais [voltar](#)

Prestador do Serviço

RUA [] - []
CEP [] - BARUERI-SP
Fone: [] E-mail: []
CNPJ: [] INSC.MUNIC: []

Emissão do Talonário de Notas Fiscais

Selecione o intervalo de notas desejado para emissão do talonário.

Iniciar na nota Finalizar na nota

[Exportar Arquivo](#)

14 – GUIAS DE PAGAMENTO

O ISSQN devido pelos prestadores de serviços e pelos responsáveis tributários, relativo às operações registradas no sistema de Nota Fiscal Eletrônica de Serviços, deverá ser recolhido, exclusivamente, por meio do Documento de Arrecadação do Município de Barueri, emitido pelo Sistema da Nota Fiscal Eletrônica de Serviços.



Nota Fiscal Eletrônica de Serviços
BARUERI
Secretaria de Finanças



PREFEITURA MUNICIPAL
BARUERI

Bem vindo,

[Página Inicial](#) |
 [Serviços Online](#) |
 [Portal de Serviços](#) |
 [Fale Conosco](#) |
 [Desconectar](#)

<p>Nota Fiscal Eletrônica</p> <p>Perfil</p> <p>Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF-e</p> <p>Substituir RPS</p> <p>Consultar Autenticidade</p> <p>Consultar NF-e</p> <p>Carta Correção à NF-e</p> <p>Cancelamento de NF-e</p> <p>Arquivos</p> <p>Enviar RPS em Lote</p> <p>Exportar Nota Fiscal</p> <p>Talonnário Fiscal</p> <p>Consultar RPS</p> <p>Acompanhamento de Arquivos</p> <p>Guias de Recolhimento</p> <p style="border: 2px solid orange;">Gerar Guia</p> <p>Consultar Guia</p> <p>Cancelar Guia</p> <p>Outros</p> <p>Leis e Decretos</p> <p>Manuais</p> <p>Dúvidas Frequentes</p>	<p>Nota Fiscal Eletrônica de Barueri</p> <p>Nota Fiscal Eletrônica (NF-e) é um documento fiscal em formato digital, assinado eletronicamente pela empresa emissora e que substitui as tradicionais notas fiscais.</p> <p>A validade desse documento para o fisco é garantida por meio de assinatura com Certificado Digital.</p> <p>A NF-e substitui o documento impresso, sendo necessário apenas o armazenamento eletrônico para controle e referências futuras.</p>  <p>Consulte a Autenticidade de sua Nota Fiscal</p> <p>Se você recebeu uma Nota Fiscal Eletrônica do Município de Barueri, digite o Código de Autenticidade que está impresso no final da Nota Fiscal Eletrônica. Não é necessário estar logado ao sistema ou ser contribuinte do município. Ex.: Código de Autenticidade : 973A.2223.9274.0089307-I</p> <p style="text-align: center; color: red;">Havendo divergências de dados ou para denunciar uma NF-e não autenticada clique aqui!</p> <p>CNPJ/CPF do Tomador <input type="text"/> Valor da Nota <input type="text"/></p> <p>Código de Autenticidade <input type="text"/></p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="background-color: black; color: white; padding: 5px; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">6D7DF</div> <div style="margin-left: 10px;"> <p>Digite o texto da Imagem ao Lado</p> <input type="text"/> </div> </div> <p style="text-align: center; font-size: 0.8em;"> Problemas para visualizar a imagem? Clique Aqui » Obs: Caso o tomador do serviço seja estrangeiro por favor deixar o campo "CNPJ/CPF" em branco, caso não seja o campo se torna obrigatório. </p> <p style="text-align: center; border: 1px solid #ccc; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> ⋮ Confirmar Autenticidade </p>	<p>10 Prazo de Conversão</p> <p>Prezado Contribuinte, não se esqueça de converter seu RPS em NFS'e em até 10 dias da data de emissão!</p> <p>» Manuais de Acesso</p> <p>Arquivos de auxílio para emissão de Nota Fiscal, Envio de Arquivos RPS e Recebimento de Arquivos para Exportação de Notas Emitidas e Recebidas. Arquivos em Formato Adobe Reader (PDF).</p>  <p>» Manuais e Legislação</p> <ul style="list-style-type: none"> Manual Pessoa Física Manual Pessoa Jurídica Manuais Perguntas Frequentes Denúncia
--	--	--

Prefeitura Municipal de Barueri - Rua do Paço, 8 - Centro - Barueri - SP
Secretaria de Finanças | CIPRODAM

14.1 – Gerar Guia

14.1.1 – Prestador do Serviço

Caso o representante legal, usuário do sistema NF-e, tenha seu CPF vinculado à senha de acesso de mais de um estabelecimento do Município, deverá ser selecionada a empresa para qual deseja consultar uma Nota Fiscal Eletrônica de Serviços, por ela emitida, através de uma lista de seleção que trará automaticamente todos os estabelecimentos vinculados ao CPF do usuário.

Para usuários representantes de apenas um estabelecimento, o sistema já trará as informações do seu perfil, para a consulta da NF-e, por ele emitida.

14.1.2 – Pesquisa Detalhada de NF-e para Geração de Guia de Recolhimento: O Contribuinte poderá localizar a NF-e que deseja consultar através dos seguintes filtros:

- a) **Selecionar Período de Emissão:** Poderão ser selecionadas para consulta as notas fiscais emitidas em um período determinado pelo Contribuinte. Ex.: Notas Fiscais emitidas de 01/11/2008 até 31/11/2008.

Selecionar Competência (Permite filtrar guias pela sua competência)

De Até

- b) Numeração Específica:** Permitirá selecionar para consulta uma ou várias notas fiscais dentro de uma seqüência numérica determinada pelo Contribuinte. Ex.: Notas Fiscais de número 1 até 50.

Numeração Específica

(Permite filtrar notas por um intervalo de numeração)

Início	Término
1	50

- c) Tipo de Série:** Permite selecionar a série da NF-e.

Tipo de Série

(Permite filtrar notas por um tipo de série)

Descrição
A

- d) Selecionar Tomador:** Permitirá selecionar para consulta as notas fiscais emitidas para um tomador específico informando o número do seu CPF /CNPJ ou seu Nome /Razão Social.

Selecionar Tomador

(Permite filtrar notas por um tomador específico)

CPF/CNPJ	Nome/Razão Social
12.345.678/0001-24	ABCD CONSULTORIA

- e) Selecionar por Atividade:** Permitirá selecionar para consulta as notas fiscais emitidas com uma atividade específica, informando o código ou a descrição do serviço.

Selecionar por Atividade

(Permite filtrar notas por uma determinada atividade específica)

Código Atividade	Descrição Atividade
010101213	CONSULTORIA EM INFORMATICA

- f) **Numeração de RPS Específico:** Permitirá selecionar para consulta as notas fiscais correspondentes à conversão dos RPS informados.

Numeração de RPS Específico

(Permite filtrar notas por um intervalo de numeração de RPS)

Início	Término
12	38

Após selecionar a consulta através dos filtros disponíveis, serão relacionadas todas as notas fiscais pendentes de emissão de guias de recolhimento, constando as seguintes informações: número da nota, número do RPS (caso houver), data de emissão da nota, nome /razão social do tomador e valor da nota.

Nota Fiscal Eletrônica de Serviços BARUERI
Secretaria de Finanças

Bem vindo, [usuário] | [Página Inicial](#) | [Serviços Online](#) | [Portal de Serviços](#) | [Fale Conosco](#) | [Desconectar](#)

Nota Fiscal Eletrônica | **Geração de Guia de Pagamento** | voltar

Prestador do Serviço

RUA [redigido] - [redigido]
CEP [redigido] - BARUERI-SP
Fone: [redigido] E-mail: [redigido]
CNPJ: [redigido] INSC.MUNIC: [redigido]

Guias Pendentes para o Contribuinte na Competência Selecionada

Total do Faturamento na Competência Selecionada	R\$ 10.019,00
Faturamento no Período Conforme Filtro Selecionado sem Guias Geradas	R\$ 10.019,00
Quantidade de Notas Fiscais Emitidas Conforme Filtro selecionado	4

Notas Fiscais localizadas a partir dos filtros efetuados Anteriormente

Número RPS	Série	Emissão	Tomador	Valor da Nota
<input checked="" type="checkbox"/> 000063		17/11/2008	[redigido]	R\$ 120,00 ver notas
<input checked="" type="checkbox"/> 000065		17/11/2008	[redigido]	R\$ 5.558,00 ver notas
<input checked="" type="checkbox"/> 000066		17/11/2008	[redigido]	R\$ 4.320,00 ver notas
<input checked="" type="checkbox"/> 000067 000126		12/12/2008	[redigido]	R\$ 21,00 ver notas

[Desmarcar Todas](#) | [Nova Pesquisa](#) | [Lançar Dedução](#)

Prefeitura Municipal de Barueri - Rua do Paço, 8 - Centro - Barueri - SP | Secretaria de Finanças | CIPRODAM

Poderão ser visualizadas as notas clicando no ícone “ver notas”, localizado a frente da nota, e ainda selecionar uma ou mais NF-e que serão incluídas na guia de recolhimento e clicar em “Lançar deduções”:

Notas Fiscais localizadas a partir dos filtros efetuados Anteriormente

Número	RPS	Série	Emissão	Tomador	Valor da Nota	
<input checked="" type="checkbox"/>	000063		17/11/2008		R\$ 120,00	ver notas
<input checked="" type="checkbox"/>	000065		17/11/2008		R\$ 5.558,00	ver notas
<input checked="" type="checkbox"/>	000066		17/11/2008		R\$ 4.320,00	ver notas
<input checked="" type="checkbox"/>	000067	000126	12/12/2008		R\$ 21,00	ver notas

Deduções

Descrição	Valor Deduzido	Valor Deduzido
IRPJ	0,00	<input type="text" value="1,00"/>
PIS/PASEP -	0,00	<input type="text" value="1,50"/>
COFINS	0,00	<input type="text" value="3,00"/>
CSLL	0,00	<input type="text" value="0,50"/>
Total	R\$ 0,00	0,00

Após devidamente lançadas as deduções permitidas na Lei Complementar nº 185/2007, clicar em resumo da guia.

Confirme os valores digitados e clique em “Confirmar Geração”.

Guias Pendentes para o Contribuinte na Competência Seleccionada

Total do Faturamento na Competência Seleccionada	R\$ 10.019,00
Faturamento no Período Conforme Filtro Seleccionado sem Guias Geradas	R\$ 141,00
Quantidade de Notas Fiscais Emitidas Conforme Filtro seleccionado	2

RESUMO DA GERAÇÃO DA(S) GUIA(S)

Competência	11/2008	Vencimento	09/12/2008
Total do Faturamento	R\$ 141,00	Principal (R\$)	R\$ 2,70
Total das Deduções	R\$ 6,00	Multa (R\$)	R\$ 0,18
Base de Cálculo	R\$ 135,00	Juros (R\$)	R\$ 0,03
ISSQN Devido	R\$ 2,70	Correção (R\$)	R\$ 0,00
Crédito de Compensação	R\$ 0,00	Total (R\$)	R\$ 2,91

Nova Pesquisa

Confirmar Geração

Após a geração da guia, poderá “Imprimir a Guia” ou “Gerar Outra”



Sua guia de recolhimento foi gerada com sucesso!
Agora o que deseja fazer?

Imprimir Guia

Gerar Outra

Observações:

Não serão incluídas na guia de recolhimento, as NF-e emitidas:

- ✓ Com a responsabilidade de recolhimento pelo tomador dos serviços – ISSQN devido em outro Município;
- ✓ Para atividades “Isentas /Imunes”;
- ✓ Para atividades que tenham o ISSQN tributado fora de Barueri;
- ✓ Por Contribuintes que estejam com o recolhimento do ISSQN suspenso, mediante decisão judicial;
- ✓ Por Contribuintes optantes pelo Simples Nacional como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte;
- ✓ Com Exportação de Serviços.

Observação importante sobre a responsabilidade pelo recolhimento do ISS pelas NF-e recebidas

- ✓ Verifique a quem cabe o recolhimento do imposto (tomador ou prestador do serviço), observando, atentamente, os artigos 37, 38 e 39 da Lei Complementar n.º 118/2002 e alterações posteriores.
- ✓ A responsabilidade pelo recolhimento do ISS deverá observar o disposto na Lei Complementar n.º 118/2002 e alterações posteriores.
- ✓ Se na emissão da NF-e o código do serviço e a responsabilidade pelo recolhimento do ISS for atribuída indevidamente ao tomador dos serviços, sugerimos que a NF-e seja cancelada e substituída por outra, com os dados corrigidos.
- ✓ No caso de pagamento em atraso, o sistema automaticamente efetuará o cálculo da Multa, Juros e correção monetária.
- ✓ Se houver necessidade de alterar a data de pagamento, basta digitar uma data válida no local indicado com o formato “DD/MM/AAAA” (dia/mês/ano). Caso não seja possível alterar a data de pagamento (para guias já geradas), efetue o cancelamento da guia e proceda à sua substituição.
- ✓ Todas as NF-e, do mês de incidência, selecionadas e que foram emitidas até o momento da solicitação de emissão da guia de recolhimento (exceto as selecionadas em outra guia anterior) já estarão automaticamente selecionadas.

- ✓ Observe que será possível efetuar o recolhimento do ISS por vários códigos de serviço, para serviços prestados, por meio de uma única guia de recolhimento emitida pelo sistema da NF-e, ou por meio de várias guias, conforme escolha do contribuinte, que poderá optar em emitir a guia por NF-e.
- ✓ Conforme já alertamos anteriormente, o recolhimento do ISS devido pelos prestadores de serviços, relativamente às operações registradas em Nota Fiscal Eletrônica de Serviços – NF-e, deverá ser efetuado, exclusivamente, por meio do Documento de Arrecadação do Município de Barueri – obtido no Sistema da Nota Fiscal Eletrônica de Serviços – NF-e.
- ✓ A guia da NF-e pode ser paga nos seguintes canais:
 - Agência Bancária;
 - Casas lotéricas (valor limitado a R\$ 1.000,00);
 - Caixa eletrônico;
 - Internet (site do banco);
- ✓ A Prefeitura Municipal de Barueri disponibiliza todos estes canais, ficando a critério do banco disponibilizá-los aos seus usuários. A guia emitida pelo sistema da NF-e deve ser paga **mediante a captura ou digitação do código de barras**.

14.2 – Consultar Guia

Para consultar uma guia de recolhimento clique em “Consultar Guia”

Bem vindo, [usuário]

[Página Inicial](#) | [Serviços Online](#) | [Portal de Serviços](#) | [Fale Conosco](#) | [Desconectar](#)

Nota Fiscal Eletrônica

- Perfil
- Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF-e
- Substituir RPS
- Consultar Autenticidade
- Consultar NF-e
- Carta Correção à NF-e
- Cancelamento de NF-e

Arquivos

- Enviar RPS em Lote
- Exportar Nota Fiscal
- Talonnário Fiscal
- Consultar RPS
- Acompanhamento de Arquivos

Guias de Recolhimento

- Gerar Guia
- Consultar Guia**
- Cancelar Guia

Outros

- Leis e Decretos
- Manuais
- Dúvidas Frequentes

Nota Fiscal Eletrônica de Barueri

Nota Fiscal Eletrônica (NF-e) é um documento fiscal em formato digital, assinado eletronicamente pela empresa emissora e que substitui as tradicionais notas fiscais.

A validade desse documento para o fisco é garantida por meio de assinatura com Certificado Digital.

A NF-e substitui o documento impresso, sendo necessário apenas o armazenamento eletrônico para controle e referências futuras.

Consulte a Autenticidade de sua Nota Fiscal

Se você recebeu uma Nota Fiscal Eletrônica do Município de Barueri, digite o Código de Autenticidade que está impresso no final da Nota Fiscal Eletrônica. Não é necessário estar logado ao sistema ou ser contribuinte do município. Ex.: Código de Autenticidade : 973A.2223.9274.0089307-1

Havendo divergências de dados ou para denunciar uma NF-e não autenticada clique aqui!

CNPJ/CPF do Tomador: Valor da Nota:

Código de Autenticidade:

6D7DF Digite o texto da Imagem ao Lado:

Problemas para visualizar a imagem? [Clique Aqui](#) »

Obs: Caso o tomador do serviço seja estrangeiro por favor deixar o campo "CNPJ/CPF" em branco, caso não seja o campo se torna obrigatório.

10 Prazo de Conversão

Prezado Contribuinte, não se esqueça de converter seu RPS em NFS'e em até 10 dias da data de emissão!

Manuais de Acesso

Arquivos de auxílio para emissão de Nota Fiscal, Envio de Arquivos RPS e Recebimento de Arquivos para Exportação de Notas Emitidas e Recebidas. Arquivos em Formato Adobe Reader (PDF).

Manuais e Legislação

- Manual Pessoa Física
- Manual Pessoa Jurídica
- Manuais
- Perguntas Frequentes
- Denúncia

Selecione a competência, exercício e/ou ainda a situação da guia.

Bem vindo, [usuário]

[Página Inicial](#) | [Serviços Online](#) | [Portal de Serviços](#) | [Fale Conosco](#) [Desconectar](#)

Nota Fiscal Eletrônica voltar

Perfil

Emitir Nota Fiscal Eletrônica de Serviço - NF-e

Substituir RPS

Consultar Autenticidade

Consultar NF-e

Carta Correção à NF-e

Cancelamento de NF-e

Arquivos

Enviar RPS em Lote

Exportar Nota Fiscal

Talonnário Fiscal

Consultar RPS

Acompanhamento de Arquivos

Guias de Recolhimento

Gerar Guia

Consultar Guia

Cancelar Guia

Outros

Leis e Decretos

Manuais

Dúvidas Frequentes

Consulta Guias de Recolhimento

Prestador do Serviço

RUA [] - [] - []

CEP [] - BARUERI-SP

Fone: [] E-mail: []

CNPJ: [] INSC.MUNIC: []

Consulta Detalhada

Clique na(s) opção(ões) abaixo para habilitar o filtro.

Selecionar competência (Permite filtrar guias pela sua competência)

Competência: [Novembro] Exercício: [2008] Situação: [Todas as Guias]

[Consultar](#)

Prefeitura Municipal de Barueri - Rua do Paço, 8 - Centro - Barueri - SP Secretaria de Finanças | CIPRODAM

Situação da guia

Selecionar competência (Permite filtrar guias pela sua competência)

Competência: [Dezembro] Exercício: [2008] Situação: [Todas as Guias]

[Consultar](#)

Situação

- Todas as Guias
- Guias Em Aberto
- Guias Pagas
- Guias Canceladas
- Guias Pendentes

Filtro utilizado					
Competência	Novembro	Exercício	2008	Situação	Todas as Guias
Guia(s) Seleccionada(s)					
Geração	Total	Status	Vencimento		
29/12/2008	2,91	Em Atraso	09/12/2008	Imprimir	Ver Dados
				Ver notas	

Após clicar em “Consultar”, haverá a possibilidade de “Imprimir” novamente a guia de recolhimento

“Ver Dados” da Guia de recolhimento

Filtro utilizado					
Competência	Novembro	Exercício	2008	Situação	Todas as Guias
Guia Seleccionada			voltar para lista de guias		
Competência	<input type="text" value="11/2008"/>	Valor Principal (R\$)	<input type="text" value="2,70"/>		
Data Geração	<input type="text" value="29/12/2008"/>	Multa (R\$)	<input type="text" value="0,00"/>		
Vencimento	<input type="text" value="09/12/2008"/>	Juros (R\$)	<input type="text" value="0,00"/>		
Situação	<input type="text" value="Em Atraso"/>	Correção (R\$)	<input type="text" value="0,00"/>		
Total (R\$)		<input type="text" value="2,70"/>			
Deduções Efetuadas					
Descrição da dedução	Valor da Dedução				
IRPJ	0,85				
PIS/PASEP -	1,28				
COFINS	2,55				
CSLL	0,43				
IRPJ	0,15				
PIS/PASEP -	0,22				
COFINS	0,45				
CSLL	0,07				
Total					R\$ 6,00

“Ver Notas” que fazem parte da guia de recolhimento

Filtro utilizado

Competência Novembro **Exercício** 2008 **Situação** Todas as Guias

Nota(s) Fiscal(is) da Guia Seleccionada **voltar para lista de guias**

Número	Série	RPS	Emissão	Tomador	Valor da Nota
63			17/11/2008	██████████████████	120,00
67		000126/2008	12/12/2008	██████████████████	21,00

14.3 – Cancelando uma Guia de Pagamento

Para efetuar o cancelamento da guia de recolhimento, clique em “Cancelar Guia”.

Nota Fiscal Eletrônica de Barueri

Nota Fiscal Eletrônica (NF-e) é um documento fiscal em formato digital, assinado eletronicamente pela empresa emissora e que substitui as tradicionais notas fiscais.

A validade desse documento para o fisco é garantida por meio de assinatura com Certificado Digital.

A NF-e substitui o documento impresso, sendo necessário apenas o armazenamento eletrônico para controle e referências futuras.

Consulte a Autenticidade de sua Nota Fiscal

Se você recebeu uma Nota Fiscal Eletrônica do Município de Barueri, digite o Código de Autenticidade que está impresso no final da Nota Fiscal Eletrônica. Não é necessário estar logado ao sistema ou ser contribuinte do município. Ex.: Código de Autenticidade : 973A.2223.9274.0089307-1

Havendo divergências de dados ou para denunciar uma NF-e não autenticada clique aqui!

CNPJ/CPF do Tomador: Valor da Nota:

Código de Autenticidade:

6D7DF Digite o texto da Imagem ao Lado:

Problemas para visualizar a imagem? Clique Aqui »

Obs: Caso o tomador do serviço seja estrangeiro por favor deixar o campo "CNPJ/CPF" em branco, caso não seja o campo se torna obrigatório.

10 Prazo de Conversão
Prezado Contribuinte, não se esqueça de converter seu RPS em NFS'e em até 10 dias da data de emissão!

Manuais de Acesso
Arquivos de auxílio para emissão de Nota Fiscal, Envio de Arquivos RPS e Recebimento de Arquivos para Exportação de Notas Emitidas e Recebidas. Arquivos em Formato Adobe Reader (PDF).

Manuais e Legislação
Manual Pessoa Física
Manual Pessoa Jurídica
Manuais
Perguntas Frequentes
Denúncia

Prefeitura Municipal de Barueri - Rua do Paço, 8 - Centro - Barueri - SP Secretaria de Finanças | CIPRODAM

A guia de pagamento emitida poderá ser cancelada. Este procedimento pode ser necessário, por exemplo, quando for necessário alterar a quantidade de NF-e que compõem a guia de recolhimento ou ainda efetuar o cancelamento de uma NF-e.

A guia de pagamento, ao ser gerada, passará a ser identificada por um número de controle.

Bem vindo, [usuário]

[Página Inicial](#) | [Serviços Online](#) | [Portal de Serviços](#) | [Fale Conosco](#) [Desconectar](#)

Nota Fiscal Eletrônica voltar

Consulta Guias de Recolhimento

Prestador do Serviço: [selecionado]

RUA: [redigido] - [redigido]
CEP: [redigido] - BARUERI-SP
Fone: [redigido] E-mail: [redigido]
CNPJ: [redigido] INSC.MUNIC: [redigido]

Consulta Detalhada

Clique na(s) opção(ões) abaixo para habilitar o filtro.

Selecionar competência (Permite filtrar guias pela sua competência)

Competência	Exercício	Situação
Novembro	2008	Todas as Guias

[Consultar](#)

Após “Consultar” selecione “Cancelar”

Filtro utilizado

Mês de Competência **Novembro** **Ano do Exercício** **2008**

Guia(s) Selecionada(s)

Geração	Total	Status	Vencimento	
29/12/2008	2,91	Em Atraso	09/12/2008	<input type="button" value="X CANCELAR"/> <input type="button" value="ver notas"/>

Filtro utilizado

Mês de Competência **Novembro** **Ano do Exercício** **2008**

Guia Selecionada **voltar para lista de guias**

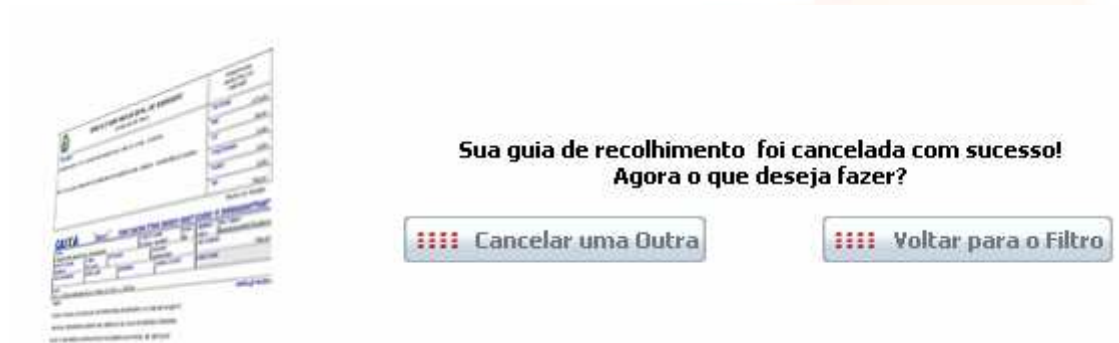
Competência	<input type="text" value="11/2008"/>	Valor Principal (R\$)	<input type="text" value="2,70"/>
Data Geração	<input type="text" value="29/12/2008"/>	Multa (R\$)	<input type="text" value="0,00"/>
Vencimento	<input type="text" value="09/12/2008"/>	Juros (R\$)	<input type="text" value="0,00"/>
Situação	<input type="text" value="Em Atraso"/>	Correção (R\$)	<input type="text" value="0,00"/>
Total (R\$)		<input type="text" value="2,70"/>	

Informações Complementares para o Cancelamento

Motivo de Cancelamento

Será incluso mais uma nota na mesma guia

Após o cancelamento é apresentado a tela abaixo;



Observações importantes:

- ✓ A NF-e poderá ser cancelada pelo emitente, por meio do sistema, antes do pagamento do Imposto. Caso a guia de recolhimento já tenha sido emitida, faz-se necessário o cancelamento da referida guia para que seja possível o cancelamento da NF-e.
- ✓ O sistema da NF-e não permite que uma mesma NF-e seja incluída em mais de uma guia de pagamento, Caso deseje incluir uma NF-e em outra guia, efetue o cancelamento da guia original.